

Memória de Reunião Comitê Gestor do MEG



DATA	06/08/2019	HORA	9h	LOCAL	Auditório
REUNIÃO PRESIDIDA POR	Raquel Marshall Gadea – Secretária-adjunta				
MEMÓRIA ELABORADA POR	Cinthia Wundervald Pimentel Mafra				
PAUTA					
ITEM	ASSUNTO				
	Orientações do Prefeito				
	Criação do Comitê de Governança da Prefeitura Municipal de Gaspar – minutas de Decreto e Portaria				
1	Definição da coordenação do MEG-Tr e grupos				
2	Definição de parcerias internas e externas				
3	Explicitação da divisão dos fundamentos por conhecimento x pessoa				
4	Alinhamento de metodologia e instruções de como fazer				
5	Alinhamento dos instrumentos de gestão (GUT, BSC e SWOT)				
6	Cronograma de Reuniões, horários e periodicidade.				
7	Detalhamento do check list				

Detalhamento:

1 . Relato de itens discutidos

Apresentação da metodologia para os que não estavam presentes em Florianópolis, e detalhamento quanto à divisão das funções e grupos de trabalho . Definição dos três coordenadores do núcleo (Kawana, Luana e Valter) e os fundamentos que cada um ficou responsável.

Foram estipulados os prazos referentes a implantação e apresentação no IV FÓRUM DAS TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO que ocorrerá em Brasília dias 4,5 e 6 de setembro. Houve comunicação sobre as reuniões que acontecerão diariamente no horário estipulado pelo cronograma.

Abordou-se sobre o check list, e foi comentado sobre o curso disponível na ENAP para capacitação do grupo. Alinhou-se tarefas para colaboradores específicos e para o grupo em geral.

Nesse sentido foi designado a colaboradora Cinthia para efetuar a Memória da Reunião e o respectivo monitoramento da metodologia. Conforme acordado internamente será necessária uma pequena explanação sobre as ferramentas de Gestão da Qualidade que será feita pela colaborado Luciane, além disso esta foi designada como interlocutora interna.

De acordo com o exposto em reunião terá pontos de controle e dias de imersão que foram estipulados em conformidade com o cronograma.

Designação da Luciane como parceira para identificar iniciativas dentro do Planejamento Estratégico.

DELIBERAÇÕES			
ITEM	TAREFA	RESPONSÁVEL	PRAZO
1	Apresentação sobre ferramenta da Gestão da Qualidade presente no MEG	Luciane	07/08/2019
	Levantamento do andamento das ações de planejamento estratégico e plano de governo (SEBRAE, LOGOS, PPA)	Luciane	Até 9/8/2019
2	Aplicar metodologia por cada grupo (média de 17 alíneas para cada)	Todos	Semanal-prox. 09/08/2019
3	Desenvolver 1 alínea por encontro	Todos	Diariamente
4	Participar do curso de capacitação ENAP – 10 hrs aula	Preferencialmente por aqueles ausentes no encontro em Florianópolis	No decorrer do andamento da Metodologia
5	Verificar alinhamento entre Planejamento estratégico e respostas desenvolvidas	Luciane	Periodicamente
6	Monitoramento da metodologia	Cinthia	Periodicamente
7	Analisar o Rol de questões /temas de todas as perguntas para debater em caso de dúvidas	Todos	Diariamente