



ATA DE REUNIÃO – nº 10/2023.

Pauta: Abertura da reunião, leitura da ata reunião ordinária de outubro, correspondências recebidas e/ou expedidas, extrato de liberação dos recursos dos PNAE pelo FNDE, relatórios de educação nutricional, relatórios das visitas do CAE, data da próxima reunião (2024) e outros assuntos.

Participantes: conforme lista de presença assinada em anexo.

Às 15h30min, do dia trinta do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e três, no auditório do integrar, localizado na Rua Duque de Caxias, nº 111, reuniram-se os conselheiros conforme lista de presença assinada em anexo, a fim de discutirem a pauta do dia. A presidente Sirlei deu as boas vindas a todos os presentes e leu a pauta do dia, em seguida a presidente Sirlei solicitou para que o conselheiro Jefferson realizasse a leitura da ata ordinária do mês de outubro, sendo que a mesma foi aprovada e assinada pelos conselheiros presentes. Não houve correspondências expedidas ou recebidas. Tatiane apresentou o extrato de liberações dos recursos do PNAE pelo FNDE, valor até o mês de novembro foi de R\$ 1.261.114,20 (um milhão, duzentos e sessenta e um mil, cento e catorze reais e vinte centavos). Bruna apresentou para os conselheiros o extrato financeiro da conta do PNAE, que possui um saldo de R\$ 44.421,09 (quarenta e quatro mil, quatrocentos e vinte e um reais e nove centavos), Bruna falou que ainda tem algumas notas para pagar que serão descontados desse valor. Bruna apresentou os relatórios de educação nutricional realizados pelas nutricionistas da empresa SEPAT, nos CDI's: Sônia Gioconda Beduschi Buzzi, Cachinhos de Ouro, Dorvalina Fachini, Emília Theiss, Tia Maria Elisa, Maria Salete Oliveira Pereira, Irmã Cecília Venturi, Deputado Francisco Mastella e Escola Ervino Venturi. Bruna falou que sempre que possível estará enviando fotos das atividades no grupo do whatsapp do conselho de alimentação escolar. Informou também que a empresa SEPAT está com o projeto do mini chefe de cozinha, e que, nas proximas semanas será realizado em alguns CDI's. Em seguida, a nutricionista Tatiane apresentou os relatórios das visitas de fiscalização do conselho, que foram no centro de distribuição da empresa SEPAT e no fornecedor de filé de tilápia da agricultura familiar, cooperativa comapeixe, em Timbó. A presidente Sirlei disse que foi muito bom ter ido no centro de distribuição da empresa, que o local já está muito melhor do que das outras visitas que já foram realizadas. A conselheira Janete falou que foi a primeira vez que esteve no local e que achou o local desorganizado. A presidente Sirlei, falou que foi aplicado um questionário referente aos itens que foram solicitados para a empresa SEPAT e ainda estavam pendentes nas unidades escolares, a empresa pontuou os que foram resolvidos e informou uma data de previsão para realizar correção dos pendentes. Sirlei falou também que a equipe está maior, que possui uma pessoa só para cuidar do administrativo e recursos humanos. Sirlei falou que questionou sobre as caixas de hortifrutis sujas e a nutricionista da SEPAT falou que as caixas devem ser limpas na unidade escolar para ficar no estoque. A conselheira Graça, falou que para o próximo ano, precisa ser intensificadas as visitas de fiscalização do conselho de alimentação escolar e ter uma programação de visitas, fazer um plano de ação para o ano. Referente a visita da cooperativa comapeixe, a conselheira Sirlei e Graça falaram que foi muito bom, ter o conhecimento de todo o processo do filé de tilápia. A presidente Sirlei falou que tiveram toda uma explicação de como funciona o processo, e depois algumas pessoas foram conhecer a produção. A conselheira Mariluci falou que é muito bom o conselho ter ido e saber que realmente recebemos um filé de tilápia de qualidade. O conselheiro Jeferson falou que o que mais chamou a atenção dele, é que o pessoal da cooperativa, são muito comprometidos com o cooperativismo e com a qualidade e garantia da marca deles e que o tempo todo falavam da questão dos espinhos. A conselheira Mariluci questionou se eles fazem algo com as sobras do peixe. O conselheiro Jeferson falou que tem todo um processo, que eles tem uma empresa terceirizada que faz o descarte correto, mas que estão estudando um jeito para reaproveitar ainda mais o peixe. Bruna falou que o processo de fazer o filé de tilápia é tudo manual. A conselheira Graça falou que o conselho tem que marcar para ir conhecer outros fornecedores da agricultura familiar que forneçam hortifrutis para conhecer a plantação. A data para a próxima reunião ficou pré agendada para o dia vinte e cinco de janeiro de dois mil e vinte e quatro, às quinze horas, em local a definir. Sendo o que havia para o momento, deu-se

Boete

Army

Kamila

Am

AR

not
MBR



por encerrada a reunião às 17h e, para constar, eu, Maria das Graças da Costa, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, será assinada por mim e demais conselheiros presentes na reunião.

Anne Caroline Rosa

Anne Caroline Rosa

Anny Kelly Cristini Bitencourt

Anny Kelly Cristini Bitencourt

Bruna Nagel da Costa

Bruna Nagel da Costa

Elizabeth Otiquir Junges

Elizabeth Otiquir Junges

Janete Cristiane Oliveira Mellato Gartner

Janete COM Gartner

Jeferson Debus

Jeferson Debus

Maria das Graças da Costa

Maria das Graças da Costa

Michelle Tatiane Caetano

Michelle T. Caetano

Mariluci Deschamps Rosa

Mariluci Deschamps Rosa

Rosele Spengler da Silveira

Rosele Spengler da Silveira

Sirlei Silva de Jesus Miranda

Sirlei S. Miranda

Tatiane Wosnes

Tatiane Wosnes



Lista de presença – 30/11/2023 – 15h30 – Auditório do Integrar

Nome/Conselheiros	E-mail	Secretaria/Instituição	Assinatura
CRISTIANI MULLER			
JEFERSON DEBUS			
JOHNNY DEBATIN	<i>Ma.Presidentia@5inTasps.com.br</i>	<i>STR.Tasps/16</i>	<i>[Signature]</i>
LUCIMARA SUELI CORREA BASEI			
MARIA DAS GRAÇAS DA COSTA	<i>Coordenacao.sefoppe@gaspar.sc.gov.br</i>	<i>Sefoppe</i>	<i>[Signature]</i>
MICHELLE TATIANE CAETANO	<i>apae.gaspar@apaes.org.br</i>	APAE	<i>[Signature]</i>
SIRLEI SILVA DE JESUS MIRANDA	<i>sirlei.miranda1975@gmail.com</i>	<i>E.E.B. Prof. Vitorino Amadeu Cardoso</i>	<i>Sirlei JfMiranda</i>
ANNE CAROLINE ROSA	<i>anne.rosa@gaspar.sc.gov.br</i>	SEMED/Rep. Pais	<i>Anne C. Rosa Quib</i>



Lista de presença – 30/11/2023 – 15h30 – Auditório do Integrar

Nome/Conselheiros	E-mail	Secretaria/Instituição	Assinatura
ELIZABETH OTIQUIR JUNGES	elizabeth@gaspar.sc.gov.br	Depto. Compras	
ANNY KELLY CRISTINI BITENCOURT	annybitencourt@gmail.com	CDI Sônia Giaccone	Anny.
MARILUCI DESCHAMPS ROSA	marilucidesosa@gmail.com	CDI Emília Theiss	
ROSELE SPENGLER DA SILVEIRA	spenglerrosle@gmail.com	EEB Mário Pederneiras	Rosile S. da Silveira
JANETE CRISTIANE OLIVEIRA MELLATO GARTNER	gaspar@gpacsc.org.br	APAE	Janete Comello Gartner.
SABRINA TEREZINHA BAILER ALLEGRI			



Nome/Convidados	E-mail	Secretaria/Instituição	Assinatura
Bruna Nagel da Costa	brunadacosta1511@gmail.com	SEMED	
Tatieme Wermes	nutrytaty@gmail.com	SEMED	