

# CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE

GASPAR/SC – 2023

1           ATA Nº 6/2023 DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE  
2           ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE GASPAR/SC. Ao vigésimo nono dia do mês de junho do  
3           ano de dois mil e vinte e três, no Auditório do Ditrán, localizado na Rua Coronel  
4           Aristiliano Ramos, nº 435, no 2º andar, no horário das quinze horas e trinta minutos,  
5           realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de Alimentação Escolar. Estavam  
6           presentes: **Sirlei Silva de Jesus Miranda** presidente do CAE e representante titular dos  
7           Trabalhadores da Educação; **Jeferson Debus** representante titular da Sociedade Civil;  
8           **Cristiani Müller** representante titular de Pais de Alunos; **Maria das Graças da Costa**  
9           representante titular do Poder Executivo; **Anne Caroline Rosa**, representante suplente de  
10          Pais de Alunos; **Mariluci Deschamps Rosa** representante suplente dos Trabalhadores da  
11          Educação; **Sabrina Terezinha Bailer Allegri** representante suplente dos Trabalhadores  
12          da Educação; **Rosele Spengler da Silveira** representante suplente do Poder Executivo e  
13          como convidada: **Tatiane Wosnes**, nutricionista da SEMED; A presidente Sirlei deu boas  
14          vindas a todos e apresentou a seguinte pauta: Abertura da reunião; Leitura da ata da  
15          reunião ordinária de fevereiro; Leitura da ata da reunião ordinária de Março; Leitura da ata  
16          da reunião extraordinária de abril; Leitura da ata da reunião ordinária de abril; Extrato de  
17          liberação dos recursos dos PNAE pelo FNDE; Correspondências recebidas e/ou  
18          expedidas; Correspondência do Ministério Público; Apresentação dos cardápios de julho;  
19          Licitação da alimentação Escolar 2023; Chamada Pública 2023; Relatório das visitas do  
20          CAE; Data para visita; Data da próxima reunião; Outros assuntos. Foram aprovadas as  
21          ATAS referentes aos meses acima citados. Tatiane apresentou o extrato de liberações  
22          dos recursos do PNAE pelo FNDE, referente ao mês de junho, totalizando até a presente  
23          data o valor de R\$ 614.206,28 (seiscentos e quatorze mil, duzentos e seis reais e vinte e  
24          oito centavos). Não havendo questionamento do mesmo. Não houve no momento  
25          correspondência recebidas e/ou expedidas. A título de informação, a nutricionista Tatiane,  
26          relatou que a Secretaria de Educação recebeu um ofício do Ministério Público solicitando  
27          esclarecimentos referente à condição e qualidade dos alimentos disponibilizados como  
28          merenda escolar aos alunos da E.E.B. Mário Pederneiras pela empresa sepat, devido a  
29          uma denúncia recebida sobre presença de “insetos” no feijão desta unidade e  
30          complementou que a secretaria encaminhou ofício ao MPSC respondendo o  
31          questionamento. Para conhecimento dos conselheiros, a presidente Sirlei leu o ofício. Na  
32          sequencia a nutricionista Tatiane apresentou os cardápios referentes ao mês de Julho.  
33          Explicou que o peixe será fornecido pela cooperativa “Coma Peixe” de Timbó e já está  
34          sendo introduzido no cardápio. A conselheira Sabrina então colocou que no CDI Vovó  
35          Benta a sopa não tem boa aceitação e já na EEB Mário Pederneiras a conselheira Roséle  
36          disse que existe boa aceitação, porém em relação ao aipim informou que não tem boa  
37          aceitação, pois não cozinha bem, inclusive sugeriu que se fosse cozido em uma panela de  
38          pressão talvez melhorasse, a nutricionista Tatiane então destacou que o aipim irá começar  
39          ser fornecido pela Agricultura Familiar e a Sepat está providenciando panelas de pressão  
40          para todas as unidades. Seguindo a diante, a nutricionista Tatiane informou que houve a  
41          sessão para aberturas dos envelopes com as propostas da licitação da alimentação  
42          escolar, ocorrendo a disputa de preços entre as empresas e a principio a empresa Inotte  
43          está em primeiro e a Sepat em segunda colocação, acrescentou também que esta  
44          marcada a sessão para apresentação de documentos e planilhas com as novas propostas  
45          de preço e a finalização do processo. As conselheiras Sabrina e Roséle pontuaram  
46          algumas situações negativas com funcionários, assim como no fornecimento dos  
47          alimentos. Neste ínterim, a conselheira Mariluci informou que a empresa Sepat realizou  
48          uma higienização completa na cozinha do CDI Emilia Theiss. E para complementar a  
49          presidente Sirlei, ressaltou que devemos cobrar esse tipo melhoria da empresa, já que











# CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE

GASPAR/SC – 2023

50 eles são prestadores de serviços e são contratados para isso. A conselheira Roséle  
51 sugeriu de agendarmos uma reunião com todas as gestoras das unidades juntamente com  
52 a Sepat, para levantar todas as demandas necessárias para melhoria da alimentação.  
53 Neste sentido, o conselheiro Jeferson sugestionou a organização na fiscalização do novo  
54 contrato para que seja dado andamento nas sanções administrativas quando há  
55 descumprimento da obrigação na execução do contrato. A conselheira Maria das Graças,  
56 sugeriu que primeiramente agendássemos uma reunião com a Sepat no Centro de  
57 Distribuição da empresa para que o CAE repasse todas as demandas já apresentadas  
58 nos relatórios de visitas, e frisou ainda que é de competência deste Conselho a  
59 fiscalização dentro das unidades escolares e finalizou que caso a empresa não resolvesse  
60 daí sim enviar a demanda para a alta gestão. As conselheiras Roséle e Mariluci sugeriram  
61 de retornar nas unidades que já foram visitadas e cobrar as melhorias apontadas nos  
62 relatórios. Os demais conselheiros concordaram em agendar uma nova visita no CD da  
63 Sepat, bem como retornar nas unidades para verificar se os problemas registrados nos  
64 relatórios foram sanados. A conselheira Maria das Graças destacou a importância de  
65 realizar mais visitas mensalmente para que possamos fiscalizar efetivamente o  
66 cumprimento do contrato. A presidente Sirlei seguiu com a pauta, referente à chamada  
67 pública a nutricionista Tatiane destacou que os contratos já foram assinados e as entregas  
68 já estavam sendo realizadas. Tatiane apresentou os relatórios das visitas realizadas na  
69 Escola Norma Mônica Sabel e Escola Angélica de S. Costa. Dando andamento, foram  
70 agendadas as próximas visitas: dia 05/07 as conselheiras Maria das Graças e Anne; dia  
71 19/07 as conselheiras Roséle e Sirlei; como pré-agenda de visitas foi definida: 08/08 as  
72 conselheiras Anne e Cristiane e no dia 22/08 as conselheiras Sabrina, Jeferson e Mariluci;  
73 com saída da SEMED. Data para próxima reunião ordinária do mês de agosto ficou  
74 agendada para o dia trinta de agosto de dois mil e vinte e três, às quinze horas e trinta  
75 minutos, na sala de assessoria aos conselhos. Nada mais havendo a tratar eu Maria das  
76 Graças da Costa lavrei a presente ata que será assinada por mim, convidados e demais  
77 conselheiros presentes.

78 Sirlei Silva de Jesus Miranda Sirlei Af Miranda

79 Jeferson Debus \_\_\_\_\_

80 Cristiani Müller Cristiani Müller

81 Maria das Graças da Costa Maria das Graças da Costa

82 Anne Caroline Rosa Anne

83 Mariluci Deschamps Rosa Mariluci

84 Sabrina Terezinha Bailer Allegri Sabrina

85 Rosele Spengler da Silveira Roséle da Silveira

86 Tatiane Wosnes Tatiane Wosnes