**ANEXO I - DOCUMENTOS DO PROCESSO**

**DOCUMENTOS QUE DEVEM FAZER PARTE DO PROCESSO DE ACORDO DE COOPERAÇÃO**

Carta de Intenção.

O requerimento deverá ser instruído com:

I - cópia do registro comercial, certidão simplificada expedida pela Junta Comercial do Estado, ato constitutivo e alterações subsequentes ou decreto de autorização para funcionamento, conforme o caso;

II - cópia da inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ;

III - cópia do documento de identidade, do Cadastro de Pessoas Físicas – CPF e do comprovante de residência, dos representantes legais;

IV - nome da pessoa responsável pelo projeto na entidade, dois telefones para contato, e-mail da entidade e da pessoa responsável;

Croqui do local, contendo a metragem da área a ser conservada.

Fotos do local.

Envelope lacrado contendo:

I - proposta de manutenção e/ou da realização de obras e/ou serviços, seus respectivos valores e a descrição das melhorias urbanas, paisagísticas e ambientais e/de mobiliário urbano;

II - prazo de execução, disposição cronológica da execução da melhoria ou da manutenção pretendida;

III - existindo projeto de revitalização juntar: plantas, croquis, cronogramas e outros documentos pertinentes;

IV - período de vigência que o interessado deseja (máximo de 5 anos);

V - layout da(s) placa(s) de publicidade e quantitativo;

VI - descrição do suporte/fixação e material da(s) placa(s);

VII - localização do(s) local(is) pretendido(s) para instalar as placas;

VIII - tamanho da publicidade e descrição do local de sua fixação.

**ANEXO II - MODELO DE OFÍCIO**

**Timbre da empresa**

Gaspar, \_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 201\_\_.

Excelentíssimo Senhor

(nome do Prefeito)

Prefeito Municipal de Gaspar

Rua Coronel. Aristiliano Ramos, nº 435, Centro, Gaspar/SC

Assunto: Acordo de Cooperação - Programa Floresça Gaspar

Seguem documentos para análise visando à celebração de Acordo de Cooperação com a Prefeitura Municipal de Gaspar, referente à conservação e manutenção (e/ou implantação de projeto) da praça \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ou canteiro, parque, área municipal sem denominação...) e/ou mobiliário urbano:

Carta de Intenção.

Documentos da entidade interessada;

Croqui do local, contendo a metragem da área a ser conservada.

Fotos do local.

Nome da pessoa responsável pelo projeto na entidade, dois telefones para contato, e-mail da entidade e da pessoa responsável;

Envelope lacrado contendo:

I - proposta de manutenção e/ou da realização de obras e/ou serviços, seus respectivos valores e a descrição das melhorias urbanas, paisagísticas e ambientais e/de mobiliário urbano;

II - existindo projeto de revitalização juntar: plantas, croquis, cronogramas e outros documentos pertinentes;

III - período de vigência que o interessado deseja (máximo de 5 anos);

IV - layout da(s) placa(s) de publicidade e quantitativo;

V - descrição do suporte/fixação e material da(s) placa(s);

VI - localização do(s) local(is) pretendido(s) para instalar as placas.

Atenciosamente,

(nome e assinatura)

**ANEXO III - MODELO DE CARTA DE INTENÇÃO**

**Timbre da empresa**

Excelentíssimo Senhor

(nome do Prefeito)

Prefeito Municipal de Gaspar

Rua Coronel. Aristiliano Ramos, nº 435, Centro, Gaspar/SC

**CARTA DE INTENÇÃO**

A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede à (endereço completo), inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_, neste ato representada, na forma de seus atos constitutivos, por seu(sua) diretor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador(a) do RG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) à (endereço completo), vem pela presente, de acordo com o Decreto XXXX, de XX/XX/201X, manifestar o interesse na celebração de Acordo de Cooperação para a praça \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ou canteiro, parque, área municipal sem denominação, mobiliário urbano...), propondo-se a realizar durante o prazo de (escolher entre 1 a 5) anos, os serviços descritos na proposta apresentada, que segue em anexo.

Gaspar, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 201\_\_.

(nome e assinatura)

**ANEXO IV - MODELO DE PROPOSTA DE COOPERAÇÃO**

**Timbre da empresa**

**PROPOSTA DE COOPERAÇÃO - IMPLANTAÇÃO, REFORMA E MANUTENÇÃO DAS ÁREAS PAISAGÍSTICAS, RECREATIVAS, DO MOBILIÁRIO URBANO**

A \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, com sede à (endereço completo), inscrita no CNPJ sob Nº \_\_\_\_, neste ato representada, na forma de seus atos constitutivos, por seu(sua) diretor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, portador(a) do RG \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e do CPF \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente e domiciliado(a) à (endereço completo), vem pela presente, de acordo com o Decreto XXXX, de XX/XX/201X, apresentar o projeto de manutenção da praça \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ou canteiro, parque, área municipal sem denominação, ou do mobiliário urbano) localizada(o) (descrever a localização), responsabilizando-se pela limpeza do lixo, corte de grama, pintura das guias com cal, bem como o monitoramento da poda das árvores. A limpeza de lixo será realizada semanalmente, o corte de grama será executado quinzenalmente e a pintura das guias será feita mensalmente. Informamos, também, que o custo estimado para referida manutenção é de R$: XXX,XX por mês.

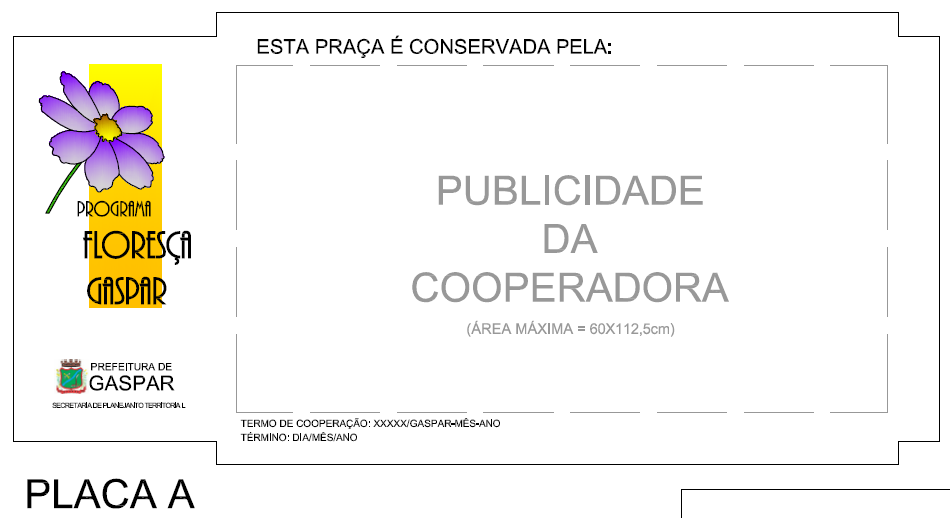
Para tanto, pleiteamos a vigência de 3 (três) anos para o Acordo de Cooperação.

Gaspar, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 201\_\_.

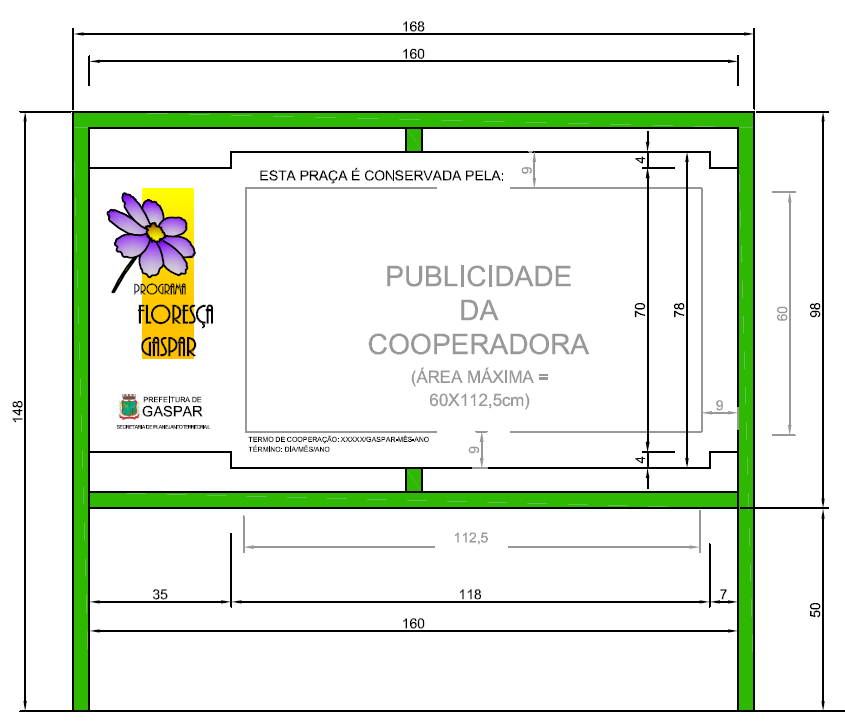
(nome e assinatura)

**ANEXO V - ARTE DAS PLACAS PROGRAMA FLORESÇA GASPAR**

PLACA A



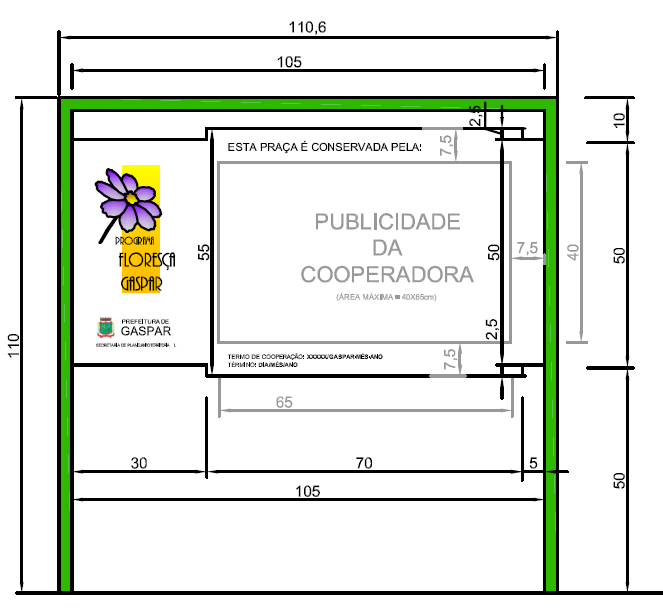
PLACA A



PLACA B



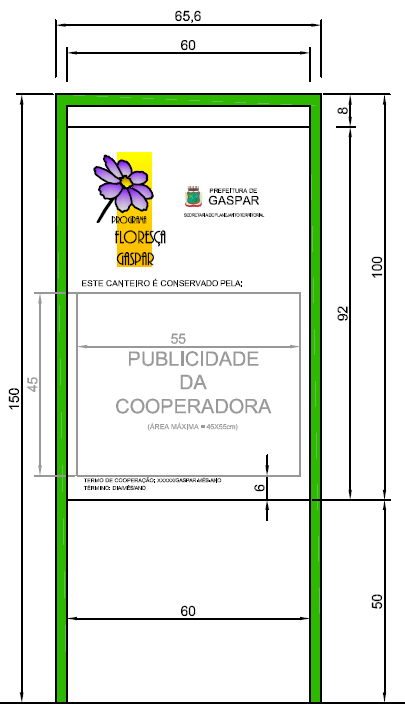
PLACA B



PLACA C



PLACA C



PLACA D



PLACA D

