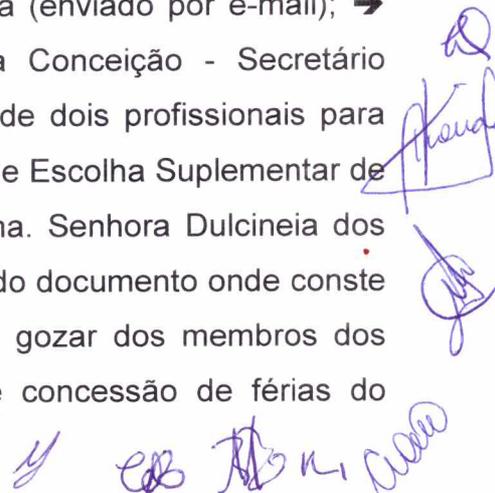


1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA**
2 **CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA GASPAR - SC Nº 004/2022.** Aos oito
3 dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta minutos,
4 realizou-se a reunião ordinária na sala da Assessoria aos Conselhos Municipais de
5 Direito sito à Avenida das Comunidades, 133, Centro, Gaspar, Gascic. Estavam
6 presentes os seguintes conselheiros: **Juliana Menezes de Oliveira**, representante
7 titular da Secretaria de Assistência Social; **Jessé Bruno Correia**, representante
8 suplente da Fazenda e Gestão Administrativa ; **Bruna Eloisa Basei**, representante
9 suplente da Secretaria da Educação; **Carla Hang Isensee** representante titular da
10 Secretaria de Educação; **Jocenira das Graças de Oliveira Waltrick** representante
11 suplente da Conferência Vicentina; **Alexandra Zancanella Pereira** representante
12 titular da APAE; **Luciane Silvia Martins Bailer**, representante titular da Secretaria da
13 Educação; Como participantes a Conselheira Tutelar **Mari Inez Testoni Theiss**,
14 **Terezinha Alves** assessoria aos conselhos e **Dorli Burigo Luchini Bonin**
15 assessoria técnica aos conselhos. A Presidente Alexandra Zancanella Pereira
16 agradeceu a presença de todos e em seguida iniciou com a leitura da pauta, sendo
17 os itens: **1) Leitura da Ata da Plenária anterior; 2) Correspondências Enviadas;**
18 **3) Correspondências Recebidas; 4) Momento Comissões; 5) Prestação Anual**
19 **de Contas de Gestão; 6) Eleição Conselho Tutelar: formar Comissão Especial**
20 **Organizadora do Processo de Escolha Suplementar de Conselheiro Tutelar**
21 **Suplente 02 (dois) representantes da Secretaria de Assistência Social e 3**
22 **Conselheiros); 7) Faça Bonito: formar Comissão de Criação de Grupo de**
23 **Trabalho da Campanha; 8) Seminário sobre Escuta Especializada – Online;**
24 **9) Formalização da Parceria: Convites, Ofícios e Honrarias; 10) Capacitação**
25 **para o CMDCA e Servidores; 11) Reestruturação das Comissões conforme as**
26 **habilidades dos Conselheiros; 12) Escala de Férias do Conselho Tutelar; 13)**
27 **Momento Conselho Tutelar: a) Número de Denúncias 2021; b) Relato sobre o**
28 **plantão no período de recesso; c) Semana Faça Bonito deste ano; d)**
29 **Preocupação deste Conselho em relação à vacinação da Covid-19 em crianças**
30 **e adolescentes; e) Assuntos Gerais; 14) Assuntos Gerais. 1) Leitura da Ata da**
31 **Plenária anterior:** realizou-se a leitura da Ata nº 001.2022 da Plenária anterior, já
32 aprovada. **2) Correspondências Enviadas:** → Of. nº 001/2022 ao Ilmo. Sr. Felipe
33 Juliano Braz – Procurador do Município, encaminhando o Edital nº 01/2022 para
34 análise e parecer jurídico; → Of. nº 002/2022 à APAE, documento informando que o
35 Projeto foi aprovado e será custeado pelo FIA e que o mesmo deverá abrir conta

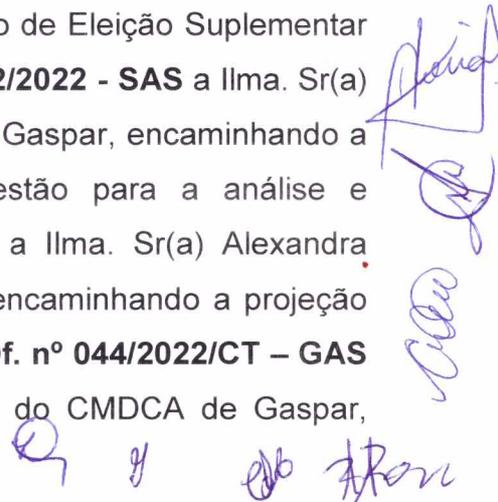
36 sem custos e taxas; → Of. nº 003/2022 à CLUBE MUSICAL SÃO PEDRO,
37 documento informando que o Projeto foi aprovado e será custeado pelo FIA e que o
38 mesmo deverá abrir conta sem custos e taxas; → Of. nº 004/2022 a Ilma. Sra. Ilma.
39 Sra. Juliana Menezes de Oliveira - Coordenadora do CREAS, Ilma. Sra. Mari Inez
40 Testoni Theiss - Presidente do Colegiado do Conselho Tutelar, Ilma. Sra. Jocenira
41 das Graças de Oliveira Waltrick - Representante Titular da Conferência Vicentina no
42 CMDCA, convocando reunião com o CREAS e o Conselho Tutelar conforme
43 deliberado em Plenária Ordinária do CMDCA no dia 18 de janeiro de 2022, Ata nº
44 001/2022, plenária essa a que estavam presentes a coordenadora do equipamento e
45 conselheiros do órgão citado. A Assessora Terezinha explicou como aconteceu a
46 execução da reunião com CREAS e CT. → Of. nº 005/2022 ao Ilmo. Sr. Felipe
47 Juliano Braz - Procurador-Geral do Município, solicitando de parecer jurídico dos
48 projetos inscritos no Edital de Chamamento Público nº 01/2021 – CMDCA; → Of. nº
49 006/2022 a Ilma. Sra. Mari Inez Testoni Theiss - Presidente do Colegiado do
50 Conselho Tutelar, encaminhando cópia da ata lavrada na reunião realizada em
51 01.02.2022 na Assessoria aos Conselhos Municipais de Direitos com a presença do
52 CREAS; → Of. nº 007/2022 ao Ilmo. Sr. Salésio Antonio da Conceição - Secretário
53 Municipal da Assistência Social, solicitando a confecção de Placa para Honraria
54 empresa Ceramfix Indústria Comércio De Argamassas E Rejuntas Sa.; → Of. nº
55 008/2022 ao Ilmo. Sr. Salésio Antonio da Conceição - Secretário Municipal da
56 Assistência Social, solicitando documentos referente aos gastos do FIA no período
57 de 2021 pela Comissão de Finanças deste Conselho; → Of. nº 009/2022 ao Ilmo.
58 Sr. Salésio Antonio da Conceição - Secretário Municipal da Assistência Social,
59 solicitando a indicação de profissional para assumir como Gestor da Parceria dos
60 projetos que serão custeados pelo Fundo da Infância e Adolescência – FIA Edital nº
61 01/2021; → Of. nº 010/2022 ao Ilmo. Sr. Salésio Antonio da Conceição - Secretário
62 Municipal da Assistência Social, encaminhando os Projetos que serão custeados
63 pelo FIA. Ressaltamos que foi aprovado por este conselho em reunião extraordinária
64 do dia 24 de janeiro de 2022 os seus valores a serem destinados para projetos não
65 governamentais custeados com recurso do Fundo Municipal dos Direitos da Criança
66 e do Adolescente – FIA, conforme anexos os Planos de Trabalho. Sendo R\$
67 309.440.000,00 (trezentos e nove mil e quatrocentos e quarenta reais) para projetos
68 não governamentais conforme Ata nº 002/2022; → Of. nº 011/2022 ao Ilmo. Senhor
69 Kleber Edson Wan-Dall - Prefeito Municipal de Gaspar, Ilmo. Senhor Marcelo de
70 Souza Brick - Vice-Prefeito Municipal de Gaspar, convidando para Celebração da



71 Parceria dos Projetos Custeados pelo Fundo Municipal da Infância e Adolescência –
72 FIA e informando que na oportunidade entregaremos Honorarias às Empresas Círculo
73 e Ceramfix; → **Of. nº 012/2022** ao Ilmo. Senhor Salésio Antonio da Conceição -
74 Secretário Municipal da Assistência Social, convidando para Celebração da Parceria
75 dos Projetos Custeados pelo Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA e
76 informando que na oportunidade entregaremos Honorarias às Empresas Círculo e
77 Ceramfix; → **Of. nº 013/2022** a Ilma. Sra. Maria Marlise Rita – Conselheira Tutelar
78 Suplente, convocando a apresentar-se na Secretaria de Assistência Social, a fim de
79 manifestar o seu interesse na assunção da função de Conselheira Tutelar; → **Of. nº**
80 **014/2022** ao Ilmo. Senhor Clarindo Francisco Fantoni - Presidente da Associação de
81 Pais e Amigos dos Excepcionais de Gaspar – APAE, convidando para Celebração
82 da Parceria dos Projetos Custeados pelo Fundo Municipal da Infância e
83 Adolescência – FIA e solicitando uma breve apresentação do projeto; → **Of. nº**
84 **015/2022** ao Ilmo. Senhor Bruno Benassi Barbosa - Presidente do Clube Musical
85 São Pedro, convidando para Celebração da Parceria dos Projetos Custeados pelo
86 Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA e solicitando uma breve
87 apresentação do projeto; → **Of. nº 016/2022** ao Ilmo. Senhor Salésio Antonio da
88 Conceição - Secretário Municipal da Assistência Social, solicitando a indicação de 03
89 (três) profissionais para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação da
90 Parceria referente aos projetos que serão custeados pelo Fundo da Infância e
91 Adolescência – FIA – Edital de Chamamento Público nº 01/2022; → **Of. nº 017/2022**
92 ao Ilmo. Senhor José Altino Comper - Diretor Presidente da Empresa Círculo S.A.,
93 convidando para Celebração da Parceria dos Projetos Custeados pelo Fundo
94 Municipal da Infância e Adolescência – FIA e informando que a empresa receberá
95 uma honoraria no dia; → **Of. nº 018/2022** ao Ilmo. Senhor Felipe Sansão - Assistente
96 Contábil da Empresa Ceramfix, convidando para Celebração da Parceria dos
97 Projetos Custeados pelo Fundo Municipal da Infância e Adolescência – FIA e
98 informando que a empresa receberá uma honoraria no dia (enviado por e-mail); →
99 **Of. nº 019/2022** ao Ilmo. Senhor Salésio Antonio da Conceição - Secretário
100 Municipal da Assistência Social, solicitando a indicação de dois profissionais para
101 compor a Comissão Especial Organizadora do Processo de Escolha Suplementar de
102 Conselho Tutelar Suplente; → **Of. nº 020/2022** ao Ilma. Senhora Dulcineia dos
103 Santos – Diretora-Geral de Gestão de Pessoas, requerendo documento onde conste
104 período aquisitivo de férias e saldo de dias de férias a gozar dos membros dos
105 Conselheiros Tutelares para fundamentar debate sobre concessão de férias do



106 colegiado na plenária ordinária a realizar-se no dia 08.02.2022, às 08h30m; → **Of. nº**
107 **021/2022** ao Ilmo. Senhor Salésio Antonio da Conceição - Secretário Municipal da
108 Assistência Social, informando que este conselho convocou a Conselheira Tutelar
109 Suplente Sra. Maria Marlise Rita para manifestar o seu interesse na assunção da
110 vaga de Conselheira Tutelar Suplente em substituição aos Conselheiros Tutelares
111 Titulares que solicitaram férias através do ofício nº 033/2022/CT – GAS em anexo,
112 retificado através do ofício nº 044/2022/CT – GAS em anexo, e conforme prevê o art.
113 80 da Lei Complementar nº 51, de 07 de dezembro de 2012; → **Of. nº 022/2022** ao
114 Ilmo. Senhor Salésio Antonio da Conceição - Secretário Municipal da Assistência
115 Social, solicitando um Coffe Break para 20 (vinte) pessoas, para o Cerimonial de
116 Formalização da Parceria dos Projetos FIA; → **Of. nº 023/2022** ao Ilma. Senhora
117 Franciele Daiane Back – Presidente da Câmara de Vereadores de Gaspar,
118 convidando para Celebração da Parceria dos Projetos Custeados pelo Fundo
119 Municipal da Infância e Adolescência – FIA; → **Of. nº 024/2022** ao Ilmo. Senhor
120 Salésio Antonio da Conceição - Secretário Municipal da Assistência Social,
121 solicitando participação no evento “Seminário Brasileiro sobre a Escuta
122 Especializada”. **3) Correspondências Recebidas:** → **Of. nº 003/2022/CT – GAS** a
123 Ilma. Sr(a) Alexandra Zancanella Pereira – Presidente do CMDCA de Gaspar,
124 encaminhando a pauta do Conselho Tutelar; → **Of. nº 0004/2022/01PJ/GAS** ao
125 Senhor Carlos Eduardo Souza de Oliveira – Presidente do CMDCA de Gaspar,
126 cientificando acerca do Edital de Chamamento Público – FIA Estadual (recebido via
127 e-mail); → **Of. nº 004/2022 - SAS** a Ilma. Sr(a) Alexandra Zancanella Pereira –
128 Presidente do CMDCA de Gaspar, informando a necessidade de encaminhar junto a
129 Prestação de Contas Anual de Gestão, o Parecer do Conselho Municipal dos
130 Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA, até o dia 11/02/2022, conforme
131 Memorando nº 005/2022 – CGM anexo e documento do Tribunal de Contas do
132 Estado, também anexo; → **PARECER JURÍDICO nº 020/2022** encaminhando
133 Parecer sobre análise do Edital 001/2022 para a realização de Eleição Suplementar
134 de Escolha de Membros do Conselho Tutelar; → **Of. nº 012/2022 - SAS** a Ilma. Sr(a)
135 Alexandra Zancanella Pereira – Presidente do CMDCA de Gaspar, encaminhando a
136 documentação da Prestação de Contas Anual de Gestão para a análise e
137 construção do Parecer; → **Of. nº 033/2022/CT – GAS** a Ilma. Sr(a) Alexandra
138 Zancanella Pereira – Presidente do CMDCA de Gaspar, encaminhando a projeção
139 de escala de férias feita pelos Conselheiros Tutelares; → **Of. nº 044/2022/CT – GAS**
140 a Ilma. Sr(a) Alexandra Zancanella Pereira – Presidente do CMDCA de Gaspar,



Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page, including a large signature that appears to be 'Alexandra' and several smaller initials.

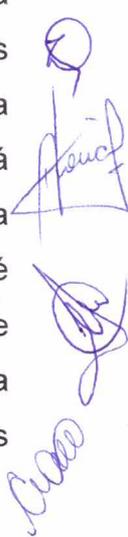
141 Ilmo. Senhor Salésio Antonio da Conceição - Secretário Municipal da Assistência
142 Social, encaminhando nova projeção de férias; → **E-mail** recebido no dia 04/02/22
143 do Seminário Sobre Escuta Especializada – Belo Horizonte – MG, informando a data
144 e os custos do evento sendo ele presencial e/ou online; → **Of. nº 028/2022 - SAS** a
145 Ilma. Sr(a) Alexandra Zancanella Pereira – Presidente do CMDCA de Gaspar,
146 indicando profissionais para compor a Comissão de Monitoramento e Avaliação da
147 Parceria FIA – conforme segue: Claudinei Venske, Robert Lenon Sá de Souza e
148 Tatiana Alves Martins da Costa; → **Of. nº 029/2022 - SAS** a Ilma. Sr(a) Alexandra
149 Zancanella Pereira – Presidente do CMDCA de Gaspar, indicando profissionais para
150 compor a Comissão Especial Organizadora do Processo de Escolha de Conselheiro
151 Tutelar Suplente, conforme segue: Claudinei Venske e Ícaro Gentile Freitas Cosser;
152 → **Of. nº 030/2022 - SAS** a Ilma. Sr(a) Alexandra Zancanella Pereira – Presidente
153 do CMDCA de Gaspar, informando o Gestor da Parceria conforme segue: Rubiana
154 Azambuja Proença dos Santos. **4) Momento Comissões: Comissão de Normas:**
155 agendada reunião para o dia 28 de janeiro de 2022 para tratar sobre a atualização
156 da Lei do Conselho, Análise e alteração do Regimento Interno e Alteração da
157 Resolução nº 020/2017 sobre a Inscrição de Entidades no Conselho, compareceu a
158 Conselheira Luciane e a mesma em contato com os demais Conselheiros entraram
159 em consenso no seguinte: Decidiu-se, por meio eletrônico, que os membros da
160 Comissão farão o estudo da Lei para a próxima reunião. **Comissão de Finanças e**
161 **Orçamentos:** Após a apresentação dos valores e do Memorando nº 005/2022 –
162 CGM, solicitando Parecer sobre a Prestação de Contas sobre o FIA – Fundo
163 Municipal da Infância e Adolescência, o Conselheiro Fábio salienta que é dificultoso
164 analisar os valores gastos do FIA, pois faltam documentos para apreciar os devidos
165 gastos que totalizaram o valor de R\$ 9.541,00 (nove mil e quinhentos e quarenta e
166 um reais). A servidora Marilete Zimmermann esclareceu que os valores foram
167 despendidos para a capacitação dos Conselheiros em abril e maio de 2021 e apoio
168 a divulgação do evento Faça Bonito no mês de maio de 2021. Esta Comissão
169 avaliou que ambas as ações estavam previstas no plano ação e aplicação do
170 CMDCA e condizentes com a finalidade do Fundo. Entretanto, a Comissão solicitou
171 que a Secretaria apresente os relatórios que comprovem os gastos para avaliação e
172 aprovação na próxima Plenária. Esta Comissão ainda alerta ao CMDCA para um
173 ponto de atenção: verificou-se a existência de grande montante de recursos não
174 utilizados conforme previsto no plano de ação e aplicação. Diante disso, esta
175 Comissão recomenda a execução do Plano de Ação e Aplicação 2022/2023. **5)**



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature that appears to be 'Fábio' and another signature below it.

176 **Prestação Anual de Contas de Gestão:** conforme orientação do Tribunal de
177 Contas solicitando análise e confecção de parecer descritivo das despesas oriundas
178 de ações realizadas pelo Conselho Municipal da Criança e Adolescente e custeadas
179 com recursos do FIA. Parecer e documentos comprobatórios das despesas (anexos)
180 apresentado e aprovado pelo colegiado do CMDCA. **6) Eleição Conselho Tutelar:**
181 **formar Comissão Especial Organizadora do Processo de Escolha Suplementar**
182 **de Conselheiro Tutelar Suplente 02 (dois) representantes da Secretaria de**
183 **Assistência Social e 3 Conselheiros):** Claudinei Venske e Ícaro Gentile Freitas
184 Cosser foram os servidores indicados representando a Secretaria da Assistência
185 Social. Jessé colocou seu nome à disposição, mas alertam que é necessário que um
186 servidor da Assistência Social coordene os trabalhos. O Conselho deliberou que seja
187 solicitada a substituição do Conselheiro de Direito Ícaro, para que ele represente o
188 CMDCA e a secretaria indique outro servidor, preferencialmente um servidor que já
189 tenha experiência no certame. Também os demais conselheiros de direitos serão
190 convidados a compor a comissão. Desta plenária sai apenas o nome do conselheiro
191 Jessé. **7) Faça Bonito: formar Comissão de Criação de Grupo de Trabalho da**
192 **Campanha:** As conselheiras Juliana, Carla e Jocenira se colocaram à disposição. **8)**
193 **Seminário sobre Escuta Especializada – Online:** o Seminário sobre Escuta
194 Especializada acontecerá em 14, 15 e 16.03.2022 na cidade Belo Horizonte.
195 Sugestão: 3 presenciais e 1 acesso para todos os que quiserem assistir a fim de se
196 capacitar poderem ter acesso na sala da assessoria aos conselhos. *O Conselho*
197 *deliberou por oficial a Assistência Social a indicar 3 servidores para participar do*
198 *evento.* **9) Formalização da Parceria: Convites, Ofícios e Honorarias:** assessora
199 Dorli colocou que já foram todas as secretarias convidadas, empresas
200 homenageadas, entidades. Solicitou-se às entidades que faça uma breve exposição
201 do projeto. **10) Capacitação para o CMDCA e Servidores:** Apresentados os
202 orçamentos aos conselheiros para a capacitação do CMDCA sobre a atuação do
203 Conselho de Direitos e manutenção do Fundo Municipal da Criança e Adolescente:
204 IGAM: R\$ 16.800,00; EGEM: R\$ 9.025,00; Cairo: R\$ 9.025,00. O colegiado aprovou
205 a proposta da empresa Cairo Instituto. (anexa) **11) Reestruturação das Comissões**
206 **conforme as habilidades dos Conselheiros:** Dorli coloca que enviou toda a
207 documentação para os conselheiros e poucos responderam. A conselheira Jocenira
208 assume o lugar de Roseli na Comissão de Normas. As demais comissões ficam
209 inalteradas. **12) Escala de Férias do Conselho Tutelar:** Terezinha expôs que o
210 Conselho Tutelar enviou a escala de férias e a suplente foi convocada e iniciará sua

211 atuação em dia 14.02.2022. Os conselheiros apresentaram escala de férias que
212 completam 70 dias e dessa forma a suplente poderá ficar 70 dias atuando no
213 Conselho Tutelar. Esclareceu que o trâmite correto é o Conselho Tutelar oficiar ao
214 CMDCA, que convocará o conselheiro suplente e então informa à SAS para que as
215 férias possam ser deferidas ou não. Mas o Conselho Tutelar tem de entregar uma
216 escala anual de férias. **13) Momento Conselho Tutelar: a) Número de Denúncias**
217 **2021; b) Relato sobre o plantão no período de recesso; c) Semana Faça Bonito**
218 **deste ano; d) Preocupação deste Conselho em relação à vacinação da Covid-**
219 **19 em crianças e adolescentes; e) Assuntos Gerais:** Mari Inez colocou que a
220 maior dificuldade do Conselho Tutelar é o fato de que os adolescentes estão dando
221 prioridade para o trabalho ao invés da escola. Também há muita criança com idade
222 errada na aula. Escolas distantes da residência dos estudantes, e a maior
223 dificuldade é crianças de idade menor. Carla esclarece que o Ensino Médio tornou-
224 se política pública, e o Ensino Fundamental vai aos poucos passar para
225 responsabilidade dos municípios. Alerta também sobre a importância da campanha
226 do Maio Laranja/Faça Bonito, para que a população saiba como denunciar a
227 exploração sexual de crianças e adolescentes. Alerta que as políticas públicas não
228 estão acontecendo, que as demandas são apresentadas ao CMDCA e infelizmente
229 não se vê avanço. Recesso foi de poucas ocorrências e as denúncias começaram a
230 ocorrer depois. **14) Assuntos Gerais:** Luciane alerta para a necessidade de realizar
231 projetos que realmente atenda às crianças e adolescentes. Jocenira diz da
232 importância de capacitar a criança e o adolescente para expressar quais as
233 demandas que esses atores gostariam que fossem contempladas, pois quando os
234 adultos decidem o que apresentar enquanto projetos não há adesão e não atende
235 ao desejo desse público. A ideia é fazer o diagnóstico e verificar com a criança e o
236 adolescente o que deve ser discutido na Conferência Municipal da Criança e do
237 Adolescente. Juliana alerta para que as políticas afetem trabalhem em conjunto para
238 apurar as demandas e promover o debate. Mari Inez alerta para a falta de espaços
239 para as famílias deixarem em período integral suas crianças e poderem prover renda
240 para suas famílias, também não possuem rede de apoio. Carla coloca que não dá
241 para esperar mais para providenciar a contratação de empresa especializada para
242 elaborar o diagnóstico, mas também não dá para aguardar o diagnóstico, é
243 necessário que se tome algumas ações já. Terezinha coloca que é necessário que
244 se construa um 'briefing' para solicitar os orçamentos de diagnóstico. Bruna coloca
245 que não é útil perguntar à criança e ao adolescente o que eles querem fazer, pois



Handwritten signatures in blue ink, including a large signature that appears to be 'Assis' and another signature below it.

246 não estão preparados para responder esta pergunta e eles preferirão ficar em casa
247 ou fazendo o que já estão fazendo. Juliana coloca que é importante um meio termo.
248 Perguntar e promover o diagnóstico, entender as demandas e direcionar os
249 esforços, não apenas aguardar o que as crianças e adolescentes expressam. O
250 Conselho de Direitos, ciente da enorme demanda de trabalho que o CMDCA tem, é
251 imprescindível que haja uma assessoria exclusiva para atender ao Conselho,
252 conforme TAC, com cargo específico a fim de contemplar **Decisão 1099/2020** que
253 aponta como parcialmente cumprida determinação do TCE-SC referente ao
254 processo @PMO 19/004090043. A Conselheira Luciane coloca que a abertura do
255 ano com as direções escolares juntamente com a coordenação do CREAS e a
256 Diretora da Assistência Social foi muito produtiva. A Conselheira Carla coloca que as
257 gestões das unidades, estão organizando as Assembléias das APP's e assim que
258 estiverem estabelecidas serão bem vindas as parcerias com o Conselho Tutelar,
259 CRAS e CREAS. Não havendo mais nenhum assunto e nenhuma outra
260 manifestação, a presidente agradeceu a presença de todos e deu-se por encerrada
261 a presente reunião, sendo da qual eu Terezinha Alves, lavro a presente ata que será
262 assinada pelos conselheiros presentes:

Alexandra Zancanella Pereira

Alexandra Zancanella Pereira

Bruna Eloisa Basei

Bruna Basei

Carla Hang Isensee

Carla Hang Isensee

Jessé Bruno Correia

Jessé Bruno Correia

Jocenira das Graças de Oliveira Waltrick

Jocenira O. Waltrick

Juliana Menezes de Oliveira

Juliana Menezes de Oliveira

Luciane Silvia Martins Bailer

Luciane J. Bailer

CMDCA – CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
LISTA DE PRESENÇA DA ORDINÁRIA – SALA DE ASSESSORIA AOS CONSELHOS
DATA: 08 DE FEVEREIRO DE 2022 - HORA: 08h30min

REPRESENTATIVIDADE GOVERNAMENTAL	CONSELHEIRO	CONSELHEIRO
Secretaria de Assistência Social	Juliana Menezes de Oliveira – Titular	<i>Juliana Menezes de Oliveira</i>
	Ícaro Gentile de Freitas Cosser – Suplente	
Secretaria de Educação	Carla Hang Imssee – Titular	<i>Carla Hang Imssee</i>
	Bruna Eloisa Basei – Suplente	<i>Bruna Eloisa Basei</i>
	Luciane Sílvia Martins Bailer – Titular	<i>Luciane Sílvia Martins Bailer</i>
	Cleisson dos Santos Strapasson – Suplente	
	Jessé Bruno Corrêia – Titular	<i>Jessé Bruno Corrêia</i>
Secretaria da Fazenda e Gestão Administrativa	Daniela Zomer Becker – Suplente	
REPRESENTATIVIDADE NÃO-GOVERNAMENTAL	CONSELHEIRO	CONSELHEIRO
AMA – Associação de Pais e Amigos dos Autistas de Gaspar	Eliane Schmidt Salgado – Titular	
	Francisco Hostins Junior – Suplente	
APAE	Alexandra Zancanella Pereira – Titular	<i>Alexandra Zancanella Pereira</i>
	Kátia Uller – Suplente	
Conferência Vicentina	Jocenera das Graças de Oliveira Waltrick – Titular	<i>Jocenera O. Waltrick</i>
	Roseli Maria Kohler – Suplente	
SENAC	Fábio Peçanha Ricci – Titular	
	Ana Paula dos Santos – Suplente	

