

CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE

GASPAR/SC – 2021

77⁹

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE**
2 **GASPAR/SC.** Aos doze dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta
3 minutos, via plataforma digital, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de
4 Alimentação Escolar. Estavam presentes: Marisa Isabel Tonet Beretta, Michelle Tatiane
5 Caetano; Maria das Graças da Costa, Maria Esonita Schmitt, Sylvana Bruno Rudolfo. Como
6 convidadas: Karla Medeiros Luiz López; Bruna Nagel da Costa, Tatiane Wosnes e Cristiane
7 Luciano Corrêa. A presidente Marisa deu boas vindas a todos e passou a palavra para Karla
8 realizar os encaminhamentos para a reunião apresentando a pauta do dia: **1)** Leitura da
9 Ata anterior; **2)** Extrato de liberação do PNAE; **3)** Cardápios da alimentação escolar; **4)**
10 Entrega dos kits de alimentação; **5)** Reunião com secretário de educação e saúde a
11 respeito das questões de segurança contra COVID-19; **6)** Visita de fiscalização da comissão
12 de contrato; **7)** Formação para diretores a respeito da legislação vigente; **8)** Prestação de
13 contas do CAE 2020. Cristiane realizou a leitura da ata da reunião anterior, a mesma foi
14 aprovada por todos que estavam presentes. Karla falou sobre o recurso do PNAE e
15 explicou que irá encaminhar o extrato para que todos tenham acesso. Passou a palavra
16 para Tatiane que falou sobre o cardápio da alimentação escolar, explicou que ocorreu a
17 proibição de alguns alimentos, sendo assim, foi realizada uma subdivisão no cardápio
18 infantil, antes eram dois tipos de cardápio, a partir deste mês, serão três cardápios, para
19 poder organizar conforme a possibilidade de oferta. Um dos exemplos foi a questão do
20 iogurte, podendo oferecer para as crianças maiores dos CDI's. Até o momento as diretoras
21 dos CDI's deram um retorno positivo sobre essa divisão. Karla explicou que irá encaminhar
22 esses novos cardápios para que todos possam verificar as mudanças. Bruna explicou sobre
23 os kits de alimentação que está sendo entregue nas Unidades, foram entregues
24 aproximadamente mil e quinhentos kits, havia faltado sacola, entretanto já estão
25 organizando e iniciando novamente as entregas. Os kits já estão sendo entregues para as
26 famílias. Bruna irá passar o endereço da SEPAT caso queiram visitar e verificar como está
27 acontecendo esta organização, também explicou que estão chegando os produtos da
28 segunda entrega. Bruna falou que é preciso diálogo com cada Unidade, pois precisamos
29 entregar logo para a Unidade realizar a entrega posteriormente. Explicou que quando tem
30 o kit de alimentação, as Unidades procuram se organizar para dialogar com as famílias.
31 Bruna falou sobre a participação em uma reunião com o secretário, relatou sobre o caso
32 de uma servente que estava sem máscara na preparação do alimento e no dia seguinte
33 testou positivo. Urgentemente pensou-se nas medidas, explicou que se ela tivesse servido
34 sem máscara todas as crianças seriam afastadas. A princípio, já faz mais de uma semana o
35 ocorrido e nenhuma criança apresentou sintomas. Foi realizada com urgência uma nova
36 reunião reforçando os cuidados, por pouco, teríamos que fechar o CDI devido ao fato dos
37 não cuidados, conforme protocolo. Enfatizou que é preciso reforçar as orientações
38 referente aos protocolos e enquanto, prefeitura, precisamos estar a par para poder cobrar
39 da SEPAT. Maria Esonita relatou que também já teve problemas na Unidade com relação
40 ao uso das máscaras. Marisa perguntou sobre o atendimento dos estudantes, se ainda
41 mantém o semi presencial, remoto e presencial. Bruna confirmou que sim. Karla explicou
42 sobre a portaria que formaliza o fluxo migratório, os pais não poderão alterar tão
43 facilmente a mudança do presencial para o remoto, será necessário uma escolha e
44 mudança somente a longo prazo, isto irá organizar melhor os encaminhamentos dos kits.
45 Maria Esonita explicou que de zero a três anos a maioria das crianças estão vindo, as
46 demais crianças não estão vindo todos os dias. Karla explicou que o kit serve para
47 substituir o não fornecimento da alimentação escolar e que a criança que está fazendo a
48 refeição integral na Unidade não recebe o kit. Maria das Graças perguntou quais são os

CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE

GASPAR/SC – 2021

49 alimentos. Bruna explicou que irá enviar uma foto para que todos tenham conhecimento.
50 Maria das Graças explicou que essa nova normativa irá facilitar o atendimento, a mudança
51 freqüente prejudicava o acompanhamento das crianças, inclusive no SEFOPPE, agora a
52 conversa com a escola ficará melhor, não haverá tantas alterações. Maria Esonita
53 perguntou referente a ausência das crianças devido a atestado. Karla explicou que caso a
54 criança falte por atestado, não irá receber o kit, pois está no atendimento presencial. O
55 recebimento do kit está atrelado a mudança do modo de participação (semi presencial,
56 presencial ou remoto). Bruna lembrou sobre a chamada pública, que será na sexta-feira,
57 as nove horas e trinta minutos, na sala de licitação, caso os conselheiros tenham interesse
58 em participar, poderão acompanhar. Marisa demonstrou interesse em participar. Karla
59 explicou que também é possível enviar o link. Maria das Graças solicitou que fosse
60 aumentado o som, pois na última vez que participou ficou muito baixo. Bruna explicou
61 sobre a fiscalização do contrato da SEPAT, cada contrato tem uma comissão, a comissão é
62 composta por Bruna, Tati, Karla e Mário. A fiscalização acontecerá duas vezes ao mês, foi
63 realizada visita em cinco Unidades, escolas e CDÍ's. Depois das visitas é gerado um
64 relatório e foi tirado fotos, foram analisados diversos itens, uniforme, tela de proteção,
65 cardápio, entre outros. A princípio tem algumas questões que precisam ser ajustadas e
66 foram orientados. Sylvana relatou que está precisando de mais uma cozinheira no CDI,
67 Bruna explicou que está sendo realizada uma nova contratação e irão verificar. Karla
68 explicou sobre a formação que será realizada com os diretores, podendo ser aberto
69 também para os coordenadores, será sobre a legislação, principalmente sobre o cardápio,
70 a formação será gravada para poder disponibilizar para os professores, serão
71 encaminhados vídeos explicativos, alguns lugares ainda solicitam o antigo cardápio. Foi
72 pensado um momento exclusivo para o CAE, entretanto, achamos melhor realizar o
73 convite para que todos possam participar junto com as escolas. Será no dia dezanove e
74 vinte deste mês de maio. Karla explicou que referente a prestação de contas e sobre a
75 problemática de disponibilidade em finalizar, ainda está com problemas no sistema,
76 entretanto o relatório foi finalizado, comprovando que foi feita a prestação de contas.
77 Karla perguntou se haveria mais alguma dúvida referente aos esclarecimentos da reunião
78 e os conselheiros não se manifestaram. A presidente Marisa dá por encerrada a reunião e
79 agradeceu a presença de todos, sendo da qual eu, Cristiane Luciano Corrêa, lavro a
80 presente ata na qual será assinada pelos conselheiros e convidados presentes.

81 Cristiane Luciano Corrêa _____
82 Marisa Isabel Tonet Beretta _____
83 Michelle Tatiane Caetano _____
84 Maria das Graças da Costa _____
85 Maria Esonita Schmitt _____
86 Sylvana Bruno Rudolfo _____
87 Karla Medeiros Luiz López _____
88 Bruna Nagel da Costa _____
89 Tatiane Wosnes _____