

# CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE

GASPAR/SC – 2021

282

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DE**  
2 **GASPAR/SC.** Aos nove dias do mês de junho de dois mil e vinte e um, às oito horas e trinta  
3 minutos, via plataforma digital, realizou-se a reunião ordinária do Conselho Municipal de  
4 Alimentação Escolar. Estavam presentes: Marisa Isabel Tonet Beretta, Michelle Tatiane  
5 Caetano, Maria das Graças da Costa, Maria Esonita Schmitt, Sylvana Bruno Rudolfo, Luana  
6 Alves de Andrade. Como convidadas, Karla Medeiros Luiz López, Bruna Nagel da Costa,  
7 Tatiane Wosnes e Cristiane Luciano Corrêa. A presidente Marisa deu boas vindas a todos e  
8 passou a palavra para Karla realizar os encaminhamentos para a reunião, sendo assim  
9 apresentada a pauta do dia: **1)Leitura da ata da reunião anterior; 2)Extrato de liberação de**  
10 **recurso do PNAE; 3)Feedback da formação com diretores dos CDI's e Unidades Escolares;**  
11 **4)Andamento do processo de chamada pública; 5)Entrega dos kits de alimentação;**  
12 **6)Visita de fiscalização da comissão de contrato; 7)Revisão do regimento interno do CAE.**  
13 Cristiane realizou a leitura da ata da reunião anterior, a mesma foi aprovada por todos  
14 que estavam presentes. Karla informou sobre o extrato de liberação de recursos do PNAE,  
15 apresentando o valor total do recurso, e se prontificou de enviar pelo whatsapp para que  
16 todos tenham acesso. Karla explicou que a formação de diretores foi realizada, sendo  
17 necessária alteração da data no CDI, pois haveriam muitas pessoas ausentes. Na  
18 formação, foi abordada a legislação atual e os principais pontos norteadores. As diretoras  
19 fizeram boas contribuições, sendo muito válido o encontro. Karla passou a palavra para o  
20 grupo de conselheiros solicitando comentários de quem estava presente na reunião.  
21 Maria das Graças parabenizou o grupo pela reunião, relatou que essas formações são  
22 importantes para que todos saibam sobre as novas legislações, relatou sobre a  
23 importância dos conselheiros também estarem presentes nesses encontros, para  
24 compreender o que vem acontecendo nas Unidades Escolares. Maria Esonita achou  
25 importante a participação e precisamos sim, acompanhar os trabalhos. Karla relatou que  
26 quanto tem a formação online não tem a mesma participação, mas quem sabe possamos  
27 em outro momento realizar novamente de maneira presencial. Karla falou sobre as  
28 formações que vem acontecendo e que está participando, haverá dia trinta de junho uma  
29 formação técnica do FNDE para aprimoramento dos trabalhos. Karla passou a palavra para  
30 a Tatiane para ela falar sobre a chamada pública, pois, já está na fase final, provavelmente  
31 esta semana será finalizado, chamando assim os agricultores. Tatiane explicou que  
32 ocorreu uma maior participação dos fornecedores, somente o arroz, sendo o produto  
33 local, ainda não teve fornecedor, causando preocupação. Maria das Graças participou  
34 também, e relatou que do outro lado da tela, fica mais difícil escutar devido ao microfone,  
35 o bom seria estar lá presencial, relatou que é muito interessante participar e compreender  
36 o processo da contratação das empresas. Bruna falou sobre os kits de alimentação, que os  
37 CDIs foram todos contemplados, faltando somente entrega para as escolas maiores.  
38 Explicou que em breve estarão finalizando a primeira entrega. Maria Esonita perguntou  
39 sobre os kits que as famílias não vieram buscar e Bruna explicou que caso não venham  
40 retirar, serão encaminhados para outras unidades, devido a validade do produto. Karla  
41 explicou que é necessário comunicar para as famílias que o kit não é acumulativo.  
42 Referente as visitas de fiscalização de contrato, Karla explicou que foram encaminhadas as  
43 demandas para a empresa SEPAT, sendo uma das maiores demandas a limpeza da coifa.  
44 Referente a alimentação estava tudo correto, sendo encaminhado as solicitações para a  
45 SEPAT. Maria Esonita perguntou referente ao leite quente, pois foi sugerido ser colocado  
46 no cardápio. Tatiana relatou que irão iniciar, verificando posteriormente se haverá  
47 aceitação, caso seja aceito, irão incluir no cardápio. Karla explicou que os  
48 encaminhamentos referente a SEPAT estão sendo positivos, sendo necessário mais

Luana











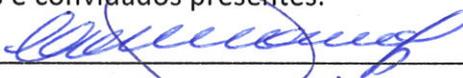




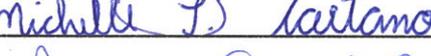
# CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE

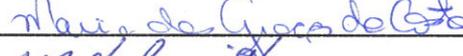
GASPAR/SC – 2021

49 orientações sobre o estoque, principalmente na separação do material, devido ao espaço  
50 reduzido, sendo organizado no estoque, as frutas e verduras tiveram melhora na  
51 qualidade, alguns alimentos estão sendo fiscalizados para não serem adquiridos,  
52 principalmente uma determinada marca de extrato de tomate. A SEPAT incluiu um chefe  
53 de cozinha que está passando nas Unidades para poder repassar informações gerais de  
54 um bom funcionamento da cozinha, realizando uma formação em loco, principalmente  
55 para as cozinheiras que não possuem muita experiência. Sylvana solicitou novamente uma  
56 atenção, pois está somente com uma merendeira, Karla explicou que estão verificando  
57 para dar uma atenção especial para os espaços que estão com falta de merendeira. Karla  
58 explicou que questões emocionais também estão sendo pensadas devido ao desgaste  
59 dessas profissionais, com o início das turmas, muitas merendeiras estão no seu limite e  
60 podemos perder merendeiras boas. Bruna explicou que o valor pago para a SEPAT foi  
61 reduzido, sendo assim, eles não conseguem contratar mais pessoas, foi necessário segurar  
62 a contratação, com a solicitação do aditivo talvez possa ser contratado. Karla retomou  
63 para o último ponto da pauta, referente o regimento do CAE, relatando que o mesmo é  
64 muito antigo, precisando ser reestruturado, principalmente referente as comissões para  
65 eleições, aprimoramento de redações referente a participação e desistência. Tivemos  
66 alterações na legislação, sendo necessária uma atualização. Karla pediu a sugestão do  
67 grupo para verificarmos como poderá ser organizado a atualização do regimento. Marisa  
68 sugeriu ser organizada uma comissão para realizar os ajustes. Maria das Graças sugere  
69 que os encontros sejam de maneira presencial, para que os trabalhos sejam otimizados.  
70 Marisa concordou com a sugestão da Maria das Graças. Karla sugere que seja pensado em  
71 um aprimoramento, principalmente referente aos critérios de integrantes, mantendo  
72 ações embasadas com a participação de todos. O governo federal sempre solicita o  
73 regimento, e ao estar bem redigido facilita os encaminhamentos e ações. Marisa sugeriu  
74 que tivesse a participação de quatro a cinco pessoas. Maria das Graças e Marisa  
75 demonstraram interesse em participar da comissão. Karla sugeriu colocarmos no grupo  
76 para que mais pessoas possam participar e irá verificar com esse grupo uma data para  
77 reunião. Karla sugeriu que a reunião seja presencial, inclusive as próximas reuniões  
78 também. A presidente Marisa dá por encerrada a reunião e agradeceu a presença de  
79 todos, sendo da qual eu, Cristiane Luciano Corrêa, lavro a presente ata na qual será  
80 assinada pelos conselheiros e convidados presentes.

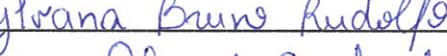
81 Cristiane Luciano Corrêa 

82 Marisa Isabel Tonet Beretta 

83 Michelle Tatiane Caetano 

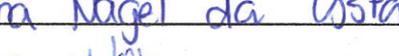
84 Maria das Graças da Costa 

85 Maria Esonita Schmitt 

86 Sylvana Bruno Rudolfo 

87 Luana Alves de Andrade 

88 Karla Medeiros Luiz López 

89 Bruna Nagel da Costa 

90 Tatiane Wosnes 