**Faculdade Senac Blumenau**

**PROJETO SOCIAL:**

**TALENTO PESSOAL E POSSIBILIDADES PROFISSIONAIS**

**Blumenau, janeiro de 2019**

**SENACBLUMENAU (SC)**

**FACULDADE SENAC BLUMENAU (SC)**

**COMPOSIÇÃO DA DIRETORIA**

**Diretor:** Fábio Peçanha Ricci

**Coordenador Administrativo/Financeiro:** Eduardo Donini

**Coordenadora de Educação Superior:** Lucélia Lopes Hartmann

**Coordenadora Educacional:** Maria Aparecida Duarte Ciufa

**Coordenadora de Relações com o Mercado:** Ana Paula dos Santos

**COMPOSIÇÃO DA EQUIPE TÉCNICA**

**Coordenadora do Projeto:** Maria Aparecida Duarte Ciufa

**Coordenadora Técnica:** Sandra Regina Martins de Bortoli

**Pedagoga:** Ligia Urbini Eugênio

**Psicóloga:** Maria Helena Rodrigues

**LISTA DE SIGLAS**

|  |
| --- |
| **A –** Atendeu |
| **AMMVI –** Associação dos Municípios do Médio Vale do Itajaí. |
| **BPC –** Benefício de Prestação Continuada |
| **CF –** Constituição Federal |
| **CMDCA –** Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente |
| **CONANDA –** Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente |
| **ECA –** Estatuto da Criança e do Adolescente |
| **FIRJAM –** Federação das Indústrias do Rio de Janeiro |
| **FJP –** Fundação João Pinheiro |
| **IBGE –** Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística |
| **IDH –** Índice de Desenvolvimento Humano |
| **IFDM –**Índice FIRJAN de Desenvolvimento Municipal |
| **IPEA –** Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada |
| **N.A. –** Não atendeu |
| **PA –** Parcialmente atendido |
| **PBF –** Programa Bolsa Família |
| **PNUD –**Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento |
| **SEBRAE –** Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas |
| **SC –** Santa Catarina |
| **SENAC –** Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial |
| SINASE –Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo |

**SUMÁRIO**

**1 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO ..................................................................................... 7**

**1.1 A instituição Senac............................................................................................................ 7**

**1.2 Missão ............................................................................................................................... 8**

**1.3 Visão ...................................................................................................................................8**

**1.4 Valores ...............................................................................................................................8**

**2 APRESENTAÇÃO DO PROJETO.................................................................................9**

**2.1 Nome do Projeto.................................................................................................................9**

**2.2 Local e Endereço da Localização do Projeto...................................................................9**

**2.3 Capacidade Instalada e Estrutura Física.........................................................................9**

**2.4 Equipamentos Disponíveis................................................................................................9**

**3 CONTEXTUALIZAÇÃO DO CENÁRIO .................................................................. 10**

**3.1 Objetivos ......................................................................................................................... 12**

**3.2 Objetivo Geral ................................................................................................................ 12**

**3.3 Objetivos Específicos ..................................................................................................... 13**

**4 JUSTIFICATIVA............................................................................................................18**

**5 METODOLOGIA, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE ...................................20**

**5.1 Metodologia e Público Alvo............................................................................................20**

**5.2 Monitoramento e Avaliação............................................................................................25**

**6 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES ...........................................................................27**

**6.1 Descrição das Metas.........................................................................................................27**

**6.2 Atividades Propostas.......................................................................................................30**

**6.3 Cronograma das Atividades Realizadas........................................................................35**

**7 PLANILHA DE CUSTOS ..............................................................................................37**

**7.1 Valor Global do Projeto..................................................................................................37**

**7.2 Cronograma de Desembolso...........................................................................................37**

**7.3 Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros..............................................................37**

**7.4 Detalhamento do Investimentos.....................................................................................37**

**REFERÊNCIAS ..........................................................................................................................39**

**APÊNDICES ...............................................................................................................................40**

**EDITAL: Nº 002/2018 PUBLICADO EM: 18/12/2018**

TIPO DE PARCERIA: (x) Fomento

NÚMERO DA PARCERIA:

DATA DA VIGÊNCIA: **2019**

SECRETARIA MUNICIPAL ORDENADORA:

**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE GASPAR (CMDCA/GASPAR)**

RAZÃO SOCIAL DA ORGANIZAÇÃO PROPONENTE:

**SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC**

Endereço da Sede:

Avenida Brasil, 610 - Ponta Aguda - Blumenau - CEP: 89050-000

Telefone: 47 3035-9999

E-mail:marketing.blu@sc.senac.br

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 22h30, e aos sábados, das 8 às 18 horas.

LOCAL DE ATENDIMENTO:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unidade** | **Endereço** | **Número de Pessoas Atendidas em Atividades Socioeducativas em 2018** |
| BLUMENAU/GASPAR | Avenida Brasil, 610 - Ponta Aguda | 7.901 |

Plano aprovado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Concedente

**DADOS CADASTRAIS**

Instituição Proponente:

**SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL – SENAC**

**CNPJ: 03.603.739.0023-91**

Avenida Brasil, 610 - Ponta Aguda - Blumenau - CEP: 89050-000

Telefone: 47 3035-9999

E-mail: [marketing.blu@sc.senac.br](mailto:marketing.blu@sc.senac.br)

**Responsável pela Instituição Proponente:**

Fábio Peçanha Ricci

CPF:  008.163.829-99 RG: 3382579

Endereço:  Rua Guido Kaestner Sênior, 301 apto 1603 Boa Vista – Blumenau

CEP: 89.012-360

Telefone: 47 98496-8583

E-mail:ricci@sc.senac.br

**Responsável pelo Projeto:**Maria Aparecida Duarte Ciufa

Endereço: Rua Paraíba, 266     CEP: 89012-130

Telefone: 47 98839-1853

E-mail: [cida@sc.senac.br](mailto:maria.cida@sc.senac.br)

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Plano Aprovado em

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Concedente

**1 DADOS DE IDENTIFICAÇÃO**

**1. 1 A Instituição Senac**

O Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial - SENAC é uma instituição instituída no Brasil desde a década de 40. É uma entidade privada com fins públicos, que recebe contribuição compulsória das empresas do comércio e de atividades assemelhadas.

O ano de 1947 ficou marcado na história de Santa Catarina como a data de criação do SENAC no Estado - uma instituição privada sem fins lucrativos. Desde então, empresários do comércio de bens, serviços e turismo e o povo catarinense desenvolveram suas habilidades profissionais por meio dos cursos e atividades realizadas pelo SENAC em Santa Catarina.

O crescimento da organização acompanhou a evolução econômica de Santa Catarina e hoje o SENAC está em todas as regiões do Estado com uma Administração Regional e 28 pontos fixos de atendimento, sendo dezesseis Unidades ofertantes de ensino superior, dois centros especializados, além, dos centros de educação profissional e Unidades Móveis. Devido à grande inserção em Santa Catarina, as Unidades Operativas do SENAC estão organizadas por regiões e presentes nas seguintes cidades: Região Oeste (Caçador, Concórdia, Chapecó, Joaçaba, São Miguel do Oeste, Videira e Xanxerê), Região Sul (Florianópolis, São José, Criciúma, Palhoça, Curitibanos, Lages e Tubarão) e Região Norte-Vale (Balneário Camboriú, Blumenau, Brusque, Itajaí, Rio do Sul, Jaraguá do Sul, Joinville, Canoinhas, Porto União, Timbó, São Bento do Sul e Mafra).

A organização oferece cursos divididos em diferentes eixos tecnológicos, conhecidos como áreas de atuação, sendo eles: desenvolvimento educacional e social; ambiente e saúde; gestão e negócios; turismo, hospitalidade e lazer; informação e comunicação; infraestrutura; produção alimentícia; produção cultural e design; recursos naturais; e segurança. Esses eixos permitem ao empresariado e à sociedade contar com cursos de desenvolvimento profissional em diversas áreas, contribuindo com o crescimento de Santa Catarina.

O SENAC possibilita às pessoas a construção de uma carreira sólida, pois há desde cursos de formação inicial e continuada – para aperfeiçoamento profissional-, cursos técnicos de nível médio – que formam o trabalhador em uma determinada área de atuação com o certificado de técnico -, cursos superiores de tecnologia, com duração média de dois anos e que certificam os profissionais como tecnólogos – profissionais com habilidades para atender as demandas do mercado de trabalho -, cursos superiores de pós-graduação e cursos a distância, estes oferecidos pela organização desde 2010 e que já faz sucesso entre os demais Departamentos Regionais do SENAC e entre alunos virtuais de todas as regiões do Brasil.

Entre tantas atividades desenvolvidas, o SENAC também oferece cursos para "jovens aprendizes", entre idade de 14 e 24 anos (e sem limite de idade para portadores de deficiências), com a capacitação e desenvolvimento da [qualificação profissional](https://pt.wikipedia.org/wiki/Qualifica%C3%A7%C3%A3o_profissional) dos jovens na entrada do mercado de trabalho.

**1.2 Missão**

Educar para o trabalho em atividades do comércio de bens, serviços e turismo.

**1.3 Visão**

Ser a Instituição brasileira que oferece as melhores soluções em educação profissional, reconhecida pelas empresas.

**1.4 Valores**

Transparência

Excelência

Inclusão social

Inovação

Atitude empreendedora

Desenvolvimento sustentável

Educação para a autonomia (<http://portal.sc.senac.br>)

Plano aprovado em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Concedente

**2 APRESENTAÇÃO DO PROJETO**

**2.1 Nome do Projeto**

**PROJETO SOCIAL**

**TALENTO PESSOAL**

**E**

**POSSIBILIDADES PROFISSIONAIS**

**2.2 Local e endereço de realização do Projeto**

**Conferência Vicentina de Gaspar**

Rua Coronel Aristiliano Ramos - s/n, Gaspar - SC

**2.3 Capacidade Instalada - Estrutura Física**-- (x) alugada

* Sala de Aula com capacidade para 35 alunos

**2.4 Equipamentos disponíveis**

* Cadeiras e Carteiras
* Quadro Branco
* Tela de projeção
* Ar condicionado
* Projetor
* Computador (Professor)
* Computadores Notebooks (Alunos)
* Internet disponível
* Material Didático e Insumos

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Plano Aprovado em

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Concedente

**3 CONTEXTUALIZAÇÃO DO CENÁRIO**

Gaspar (SC) situa-se no vale do Itajaí e pertence à Microrregião da AMMVI - Associação dos Municípios do Médio Vale do Itajaí.

De acordo com Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - IBGE (Censo/2018), o Estado de Santa Catarina possui uma população de sete milhões, setenta e cinco mil, quatrocentos e noventa e quatro habitantes (7.075.494). A população de Gaspar, conforme estimativa do IBGE para o ano 2018 era de 68.465 habitantes.

A estrutura etária de uma população habitualmente é dividida em três faixas: os jovens, que compreendem do nascimento até 19 anos; os adultos, dos 20 anos até 59 anos; e os idosos, dos 60 anos em diante. Segundo esta organização, no município, em (IBGE, 2017) os jovens representavam 32,9% da população, os adultos 59,2% e os idosos, 7,9%. Gaspar é a 23ª cidade no ranking populacional catarinense. (SEBRAE, 2010, p.13)

A qualidade de vida, denominado de Índice de Desenvolvimento Humano-IDH, apontou segundo trabalho e pesquisa do SEBRAE, que Gaspar alcançou 0,832, colocando o município na 28ª posição estadual.

No tocante ao desempenho econômico nos últimos anos, o Índice FIRJAN de Desenvolvimento Municipal (IFDM) 2015 deu um salto significativo em relação ao levantamento anterior. O município obteve 0,7980 pontos e avançou da 1120ª para a 459ª posição. Em Santa Catarina, o município também ganhou várias posições no ranking, passando de 135ª posição para a 48ª. Dos três índices avaliados, a Educação foi a que apresentou o melhor desempenho. (IFDM, 2018)

Dentre as atividades econômicas desenvolvidas no município destacam-se: Confecção de artigos do vestuário e acessórios, Preparação e fiação de fibras têxteis, Comércio atacadista especializado em outros produtos, Geração, transmissão e distribuição de energia elétrica, Fabricação de óleos e gorduras vegetais e animais, Transporte rodoviário de carga, Telecomunicações por fio acabamentos em fios, tecidos e artefatos têxteis, Comércio varejista de combustíveis para veículos automotores, Fundição, Fabricação de móveis, Extração de pedra, areia e argila, Fabricação de máquinas e equipamentos de uso industrial específico, (lavoura temporária) agricultura, pecuária, produção florestal, pesca e aquicultura, etc. São desenvolvidas também atividades diversificadas no ramo informal, contudo, não dispomos de dados a este respeito.

Segundo dados do IBGE (2018) em 2014, o salário médio mensal era de 2.4 salários mínimos. A proporção de pessoas ocupadas em relação à população total era de 40.6%. Na comparação com os outros municípios do estado, ocupava as posições 53 de 295 e 41 de 295, respectivamente. Já na comparação com municípios do Brasil todo, ficava na posição 746 de 5570 e 208 de 5570, respectivamente. Considerando domicílios com rendimentos mensais de até meio salário mínimo por pessoa, tinha 18.7% da população nessas condições, o que o colocava na posição 285 de 295 dentre os municípios do Estado e na posição 5517 de 5570 dentre os municípios do Brasil.

Conforme o Plano Decenal tem-se em situação de vulnerabilidade social, ou seja, a “insuficiência de renda seja também um dos fatores da vulnerabilidade social, esse conceito envolve uma conjugação de outros fatores, englobando também características do território, fragilidades ou carências das famílias, grupos ou indivíduos e deficiências da oferta e do acesso a políticas públicas. Assim, por exemplo, a deficiência no acesso a bens e serviços, tais como educação, lazer, trabalho e cultura (...)” (PLANO DECENAL MUNICIPAL GASPAR, 2016, p.21).

Diante disso, apresenta-se a seguir o percentual, objeto deste projeto, da questão da vulnerabilidade social em Gaspar, no tocante a população infanto-juvenil; segundo dados constantes no Atlas Brasil/2013 / PNUD, Ipea e FJP, a saber: 0,96% na faixa etária até 14 anos de idade que têm renda domiciliar per capita igual ou inferior a R$ 70,00 mensais; já quando olhamos para o acesso à educação, temos um percentual de 1, 49%, 15 a 24 anos que não estudam, não trabalham e são vulneráveis. (Ibidem)

Logo, podemos perceber a demanda por atendimentos, acesso e qualificação a esta população que se encontra na marginalidade e/ou exclusão. Em especial, nosso olhar de depara para a realidade de adolescentes pertencentes a esta população.

Sabe-se também que, o Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo (2014, p.15) apontou a existência de 5.318 crianças/adolescentes com idade entre 10 e 14 anos e 5.550 adolescentes com idade entre 15 e 19 anos. Assim, pensar ações, programas ou projetos que entendam e vislumbre o adolescente, em condição peculiar de crescimento e por isso, demanda das instituições sociais, privadas e parceiras, investimentos pautados no novo paradigma de tratamento das questões relacionadas à proteção dos direitos de crianças e adolescentes, a saber, a doutrina da proteção integral, que considera crianças e adolescentes sujeitos de direitos e garantias fundamentais, em situação de absoluta prioridade, e anuncia a responsabilidade compartilhada entre Estado, sociedade e família, na garantia de uma infância e adolescência dignas, saudáveis e protegidas.

Assim, após quase 29 anos de proteção à infância e a adolescência o paradigma que o Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA de 13 de julho de 1990, ainda apresenta inúmeros desafios em especial no tocante à população Adolescente, ainda à margem do processo de ensino e aprendizagem.

Logo, o Capítulo V- Do Direito e Profissionalização e a Proteção no Trabalho, Artigos 61º, 62º e 63º da Lei n. 8.069/90 - ECA, aponta para implementação deste direito, cuidados e atenção na oferta de Programas que oportunizem ao Adolescente, o acesso à qualificação necessária para o posterior ingresso no mundo do trabalho.

Ainda nesse caminho, a desenvoltura desse projeto contempla três objetivos estratégicos do Plano Municipal Decenal dos Direitos Humanos da Criança e do Adolescente de Gaspar, conforme destacado a seguir:

* Objetivo Estratégico 10: consolidar a oferta de ensino profissionalizante de qualidade, integrado ao ensino médio, com fomento à inserção no mercado de trabalho dos adolescentes a partir dos 16 anos, e acordo com a legislação vigente,
* Objetivo Estratégico 11: ampliar o acesso de adolescentes a partir de 14 anos e programas de aprendizagem profissional de acordo com a Lei n. 10.097/00,
* Objetivo Estratégico 18: ampliar e articular políticas, programas, ações e serviços para atendimento de adolescentes autores de ato infracional, a partir da revisão do SINASE, observando as responsabilidades do executivo e do sistema de justiça.

Cabe salientar que, o referido projeto irá contribuir para qualificar a vida de adolescentes e suas famílias do município de Gaspar, tendo como fundamento os princípios norteadores adotados pelo referido Plano, o qual, está embasado na legislação vigente. Para tanto, trabalhar a partir da: igualdade e direito a diversidade, proteção integral para a criança e adolescente, prioridade absoluta, reconhecimento da criança e do adolescente como sujeito de direito, participação e controle social e intersetorialidade e trabalho em rede.

Em suma, este projeto se propõe a contribuir com o fortalecimento dos direitos dos adolescentes do município de Gaspar a partir do momento que oportuniza novas ferramentas para que este se insira o mercado de trabalho.

**3.1 Objetivos**

**3.2 Objetivo Geral**

|  |
| --- |
| Contribuir para o desenvolvimento pessoal e profissional de adolescentes oriundos de famílias que vivem em condições de vulnerabilidade e risco social, auxiliando-os no desenvolvimento de competências que ampliem suas possibilidades de inserção no mercado de trabalho. |
| **META 1** |
| Atender os adolescentes encaminhados por toda a rede socioassistencial – instituições que atendem as famílias que vivem em condições de vulnerabilidade e risco social do município de Gaspar. |
| **INDICADOR 1** |
| Número de inscritos no projeto x número de instituições que compõem a rede socioassistencial. |
| **INDICADOR 2** |
| Quantidade de horas de curso oferecidas à esta população**.** |
| **INDICADOR 3** |
| Quantidade de Jovens diretamente beneficiados pelo projeto. |
| **META 2** |
| Criar um plano de gestão de competências para cada adolescente inserido no projeto. |
| **INDICADOR 1** |
| Quantidade de planos desenvolvidos. |
| **RESULTADO ESPERADO** |
| O jovem deve ser capaz de estabelecer correlações entre o seu perfil e as tendências do mercado, identificando oportunidades e intervindo de maneira a melhorar sua qualidade de vida, de sua família e da sociedade onde vive, seja por meio do emprego, do trabalho autônomo, tendo como princípios a ética e a cidadania. |

**3.3 Objetivos Específicos**

|  |
| --- |
| **Objetivo Específico 1** |
| Promover o autoconhecimento e a busca de maior clareza na identificação de metas e expectativas, para construção de um plano de desenvolvimento pessoal e profissional. |
| **META 1** |
| Promover de metas e expectativas. |
| **INDICADOR 1** |
| Quantidade de adolescentes presentes. |
| **INDICADOR 2** |
| Qualidade das discussões realizadas. |
| **INDICADOR 3** |
| Quantidade de metas e expectativas levantadas/reconhecidas pelos adolescentes. |
| **META 2** |
| Elaborar em conjunto com o adolescente, um mapa de metas e expectativas. |
| **INDICADOR 1** |
| Quantidade de adolescentes participantes x quantidade de mapas elaborados. |
| **INDICADOR 2** |
| Qualidade das informações contidas nos mapas de metas e expectativas. |

|  |
| --- |
| **Objetivo Específico 2** |
| Proporcionar um convívio crítico e das relações humanas e com as tecnologias comuns às atividades de comercialização de produtos e serviços do mundo contemporâneo. |
| **META 1** |
| Visitas in loco para instrumentalizar os adolescentes e jovens. |
| **INDICADOR 1** |
| Estabelecer padrões de comportamento e aprendizados necessários a etapa. |

|  |
| --- |
| **Objetivo Específico 3** |
| Trabalhar referências éticas que contribuam para a modificação na cultura do trabalho e das relações sociais influenciando os padrões de desempenho profissional e de cidadania esperados de uma sociedade que busca vida individual e coletiva de melhor qualidade. |
| **META 1** |
| Realizar oficina que trabalhe o conteúdo da ética no âmbito do trabalho e da sociedade. |
| **INDICADOR 1** |
| Número de oficinas realizadas. |
| **INDICADOR 2** |
| Qualidade das discussões realizadas. |

|  |
| --- |
| **Objetivo Específico 4** |
| Desenvolver as competências básicas necessárias para o ingresso e a permanência em um mercado cada vez mais restrito, com maior oferta para os chamados trabalhos inteligentes, cuja execução extrapola a reprodução passiva de procedimentos e caracterização pela percepção crítica, pela iniciativa, discernimento e criatividade para busca e a geração de novas soluções. |
| **META 1** |
| 100% dos adolescentes com competências desenvolvidas. |
| **INDICADOR 1** |
| Medir as habilidades trabalhadas, utilizando menções classificando em atendeu o indicador (A), quando o aluno atendeu completamente o indicador, (P.A) indicador parcialmente atendido, ou (N.A) quando o aluno não atendeu nenhum aspecto do indicador. |

|  |
| --- |
| **Objetivo Específico 5** |
| Desenvolver competências empreendedoras que ajudem os jovens a efetivar seus projetos pessoais e coletivos. |
| **META 1** |
| Criar Plano de Trabalho individual. |
| **INDICADOR 1** |
| Percentual de Planos desenvolvidos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivo Específico 6** | |
| Desenvolver as seguintes competências: | |
| **1** | O espírito de cooperação; |
| **2** | A capacidade de trabalhar em equipe; |
| **3** | A capacidade de relacionar-se e transferir conhecimentos da vida cotidiana para o ambiente de trabalho e vice-versa; |
| **4** | A iniciativa, a criatividade, a crítica, a vontade de aprender e o prazer de fazer bem feito; |
| **5** | A capacidade de assimilar e empreender mudanças; |
| **6** | O sujeito coletivo; |
| **7** | A capacidade de se colocar diante da realidade, pensar essa realidade e atuar junto dela. |
| **META 1** | |
| Internalização da cooperação como diferencial competitivo. | |
| **INDICADOR 1** | |
| Mudança de atitudes nas relações com colegas, pais e/ou responsáveis oficineiros. | |
| **INDICADOR 2** | |
| Qualidade das reflexões realizadas pelo adolescente. | |

**Figura 1 -** Competências e Habilidades a serem desenvolvidas no decorrer das atividades:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **COMPETÊNCIAS** | **CONTEÚDOS** | **HABILIDADES** |
| Trabalho em equipe | Autodesenvolvimento e busca autônoma da informação | Liderança |
| Proatividade | Autoconhecimento; limites e possibilidades pessoais; plano de desenvolvimento pessoal e profissional,  Educação para o consumo; educação ambiental; princípios de qualidade;  As novas relações de trabalho. | Iniciativa |
| Empreendedorismo | As grandes tendências do mundo contemporâneo; globalização, Conhecimento, Tecnologia; Cenário econômico, social e político; Os impactos da tecnologia no mundo do trabalho; Trabalho x emprego x empregabilidade. | Saber fazer |
| Relacionamento interpessoal | O perfil do profissional do futuro; comportamento profissional. | Comunicação |

Fonte: Elaborado pelos autores (2019)

**3.3 Prazo para execução:**

**Data do Início:** 01/04/2019 **Data do Término:** 12/08/2019

**3.4 Valor Global para Execução do Projeto:**

**R$ 66.364,58 (sessenta e seis mil trezentos e sessenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos)**

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Plano Aprovado em

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Concedente

**4 JUSTIFICATIVA**

Educar o adolescente em instância de liberdade é abri-lo para si mesmo, conduzindo-o para a autodescoberta e praticando sua autodeterminação. Mas para que sua liberdade seja fonte de felicidade, será preciso que sua educação o conduza a abrir-se para os outros (Paul EugèneCharbonneau).

Pensar estratégias, oportunidades e a efetiva inclusão do Adolescente na pauta da agenda pública, por intermédio de projetos e programas de cunho social, apresenta ainda desafios passados quase 29 anos da promulgação da Lei 8.069/90, o Estatuto da Criança e do Adolescente- ECA.

O desemprego que assombra milhares de pessoas no Brasil atinge diretamente jovens em início de carreira; reflexo da flexibilização e retração do mercado, aliado a estas questões, a taxa cresce assustadoramente entre os jovens de classe que vivem em condições de vulnerabilidade e risco social. A baixa escolaridade, a alta competitividade e o crescimento do mercado informal, indicam que é necessário ir além de criar oportunidades de emprego; é necessário criar programas com foco nesta realidade e que possam elevar estes, a um patamar de maior qualificação, competitividade e aptos para os desafios do mundo do trabalho.

Desta forma, urge pensar alternativas de preparação para o trabalho, caminhos e soluções para a realidade dos Adolescentes; estas pautadas, na Constituição Federal – CF de 1988, quando expressa que, crianças e adolescentes, são sujeitos de direitos e devem ser compreendidos como pessoas em condição peculiar de desenvolvimento físico, mental, moral, espiritual e social e na Doutrina da Proteção Integral contidas no Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA.

Assim, a participação da sociedade através dos mecanismos de controle social, organizadas em Conselhos de Direitos, foi convocada pelo Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente – CONANDA, Resolução nº 171/2014, a pensar estratégias de enfrentamento às questões sociais que eclodem nas esferas: nacional, estadual e municipal.

Destarte, a Coordenadora do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, juntamente com a Comissão Intersetorial, formada por representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Saúde, Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal de Educação, Conselho Municipal de Saúde, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar, constroem e propõe, o Plano Municipal dos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes do Município de Gaspar – SC visa à promoção, à proteção e à defesa dos direitos das crianças e adolescentes, e em conformidade com a Política Nacional de Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes norteadas a partir dos eixos, diretrizes e objetivos estratégicos, que tem como responsabilidade a condução, a direção da política de atendimento à criança e ao adolescente para o período de dez anos – 2017 a 2026, aprovado através da resolução CMDCA Nº13/2016 (PLANO DECENAL GASPAR, 2016, p. 18).

Para tanto, as representações institucionais e os segmentos que compõem a rede de atendimento à criança e ao adolescente no município têm a responsabilidade de propor ações, serviços e programas, considerando o tempo atual e as perspectivas de investimento previsto para os próximos dez anos, tendo em vista, a implementação de políticas públicas que visem a materializar os direitos das Crianças e dos Adolescentes por intermédio do diálogo entre as diferentes áreas, promovendo a intersetorialidade e a interdisciplinaridade, de forma a atender a totalidade; tendo como premissa a responsabilidade em manter presentes na agenda pública o tema e a relevância da prioridade absoluta em seus orçamentos, primando por uma política pública permanente e de Estado.

Logo convocar a rede que compõe o Sistema de Garantias de Direitos e estabelecer parcerias para execução de Programas que possibilitem a transformação da realidade e mudar o rumo de muitos adolescentes, priorizando a preparação para sua inserção educativa no mercado. Tendo na educação a possibilidade de desenvolver independente da área ou do tipo de atuação, um conjunto de conhecimentos que instrumentalize estes para a resolução de problemas de forma eficiente e eficaz. Para isso, uma série de competências necessitam ser mobilizadas, articuladas e apreendidas.

Além disso, ultrapassar as fronteiras da simples profissionalização e Trabalho, dando sentido e significado, ensinando a ser, torna-se empregável, saber lidar com suas emoções.

Enfim, é preciso resgatar o sentido do trabalho enquanto processo criativo, fonte de sabedoria, é qualificar para a ação educativa, para o futuro.

Tendo como objetivo, a contribuição para este processo que o SENAC idealizou o presente projeto “Talento Pessoal e Possibilidades Profissionais”.

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Plano Aprovado em

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Concedente

**5 METODOLOGIA, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE**

**5.1 Metodologia e Público Alvo**

Como instrumento de acesso a informação e formação, o presente projeto se propõe a atuar na realização de oficinas de educação. Estas oficinas serão presenciais com Adolescentes e, preconiza a realização de duas reuniões, com as respectivas famílias, pais e/ou responsáveis, para apresentar a desenvoltura do projeto e, de forma particular a de seu filho na apreensão das habilidades e conhecimentos esperados. Cabe ressaltar que uma reunião será realizada no início do projeto e uma no final, de forma a apresentar os resultados alcançados pelos adolescentes.

O projeto será acompanhado por um profissional da pedagogia e em seu quadro de Professores/Oficineiros contemplará o trabalho a ser desenvolvido por um psicólogo, de acordo com a necessidade dos conteúdos abordados, tendo em vista, a intermediação com a rede de apoio ao sistema de garantia de direitos do município de Gaspar. A Secretaria de Assistência Social encaminhará uma listagem de adolescentes a partir dos 14 anos, os quais devem estar cursando o ensino médio, caso contrário, deverá ser feito um trabalho em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, para que o adolescente que for selecionado deva estar inscrito no âmbito da escola.

A equipe técnica, em conjunto com instituição parceira, que será definida após a aprovação do projeto, fará a seleção de 30 adolescentes por curso ofertado neste projeto, a partir de critérios de inclusão social. Elementos como famílias que vivem em condições de vulnerabilidade e risco social, usuários de Programas de Transferência de Renda (Programa Bolsa Família – PBF e Benefício de Prestação Continuada – BPC) e adolescente inscritos no Serviço de Proteção Social a adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas terão destaque no elenco do estabelecimento dos critérios de corte. Vale salientar que será feita uma lista de espera. Após serem escolhidos, os adolescentes e suas famílias serão entrevistados, quando no ato deste trabalho, inicia a elaboração do plano de acompanhamento do adolescente no decorrer deste projeto. Neste momento será apresentado ao adolescente e sua família o cronograma das atividades que serão realizadas no decorrer de 05 meses. Será realizado um contrato que visa se comprometer em participar sistematicamente das atividades, caso o adolescente não cumpra, será avaliada a situação em uma reunião junto com a Secretaria Municipal de Assistência Social. Caso o adolescente desista da vaga na primeira semana, a equipe conduz o nome subsequente da lista de espera, posterior a este prazo, não será permitido a inserção de outros adolescentes, tendo em vista o comprometimento do processo de ensino e aprendizagem.

Este projeto compreende a execução do programa **Talento Pessoal e Possibilidades Profissionais**, com carga horária total de 168h/aulas. Serão disponibilizadas 30 vagas, totalizando ao final a capacitação de 30 adolescentes.

As oficinas serão realizadas por módulos de conteúdos conforme abaixo apresentados.

**Figura 2 –**Programa Talento Pessoal e Possibilidades Profissionais

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Talento Pessoal e Possibilidades Profissionais**  Despertar no estudante o interesse pelo mundo do trabalho, levando em conta suas motivações, é um compromisso de todos educadores. Uma escolha assertiva frente à carreira que deseja seguir requer do jovem o reconhecimento de suas habilidades pessoais e possibilidades de atuação no mundo do trabalho. Os conhecimentos aprendidos na escola precisam estabelecer relações com sua vida, experiências e emoções, para construírem sentido e significado.  Este curso tem por objetivo apresentar aos jovens, questões fundamentais do mundo do trabalho, que permitam identificação das possibilidades de atuação profissional e o autoconhecimento de talentos pessoais e profissionais. | | | |
| **Área**  **Talento Pessoal e Profissional** | **Ementa** | **Indicadores** | **Carga Horária** |
| Autoconhecimento | Autoconhecimento: motivação, identificação das características pessoais e sua influência no desenvolvimento de carreira.  Marketing pessoal: imagem e postura profissional.  Planejamento de carreira e mundo do trabalho: necessidades e expectativas. | Mapeia as habilidades pessoais e possibilidades de inserção no mundo do trabalho conforme seus interesses. | 08h/aulas |
| Empreendedorismo e Intraempreendedorismo | Desenvolve iniciativa pessoal para a realização de projetos inovadores, visando  uma postura profissional ética, bem sucedida e oportunidades de trabalho. | Conceito de Empreendedorismo e Intraempreededorismo  Autoconhecimento e autoimagem: identificação de talento e características empreendedoras.  Tipos de Empreendedores  Empreendedor: atributos, características e habilidades.  Desenvolvendo competências empreendedoras  Mudança e transformação profissional: valores, escolhas e metas significativas.  Diferenças entre Gerente, Empreendedor e Intraempreendedor  Identificando oportunidades  Síndrome do Empregado: o que é e como combatê-la  Técnicas de planejamento e desenvolvimento profissional.  Atitude empreendedora como diferencial para criar projetos profissionais inovadores. | 12h/aulas |
| Diversidade e relações sociais | Contexto histórico da Pessoa com Deficiência: segregação e inclusão.  Tipos de Deficiências (física, intelectual e sensorial): características.  Tipos de barreiras e estratégias de superação: Comunicacionais, arquitetônicas e atitudinais.  Identidade de gênero e diversidade: masculino, feminino, pessoas transgêneras, travestis, entre outras.  Orientação sexual: Gay, lésbica, bissexual, heterossexuais, entre outras.  Questões sociais: diferentes condições socioeconômicas da população brasileira e seus impactos individuais, familiares e sociais. | ações Ações que permitem a valorização da diversidade humana nas relações sociais, favorecendo ambientes acolhedores. | 12h/aulas |
| Qualidade no atendimento | Qualidade no atendimento: conceito, princípios e processos;  Comportamento profissional: apresentação e postura profissional, principais regras de etiqueta social. Código de ética e políticas de conduta;  Noções de vestuário: guarda-roupa básico (cores, tipos físicos); trajes empresariais femininos e masculinos e uso de acessórios;  Comunicação oral e escrita: características, formas e abordagens de atendimento pessoal, telefônico e por e-mail, redação e formatação de e-mail, ofício, memorando, edital de publicação de vaga e inserção de dados em planilhas;  Atendimento ao cliente e relacionamento interpessoal: conceito e tipos de atendimento, tipos de clientes, técnicas de atendimento e abordagem ao cliente;  Administração de conflitos: conceito e técnicas de negociação.  Atendimento preferencial e diversidade humana. | Atende o cliente conforme os princípios de qualidade no atendimento com empatia. | 08h/aulas |
| Marketing nas redes sociais | Redes sociais: conceito, principais tipos, redes de conteúdo e propagação, horizontais, verticais;  Comunicação nas redes sociais: conceitos, linguagem, direcionamento, funcionalidade e aplicabilidade;  Marketing nas redes sociais: conceito, identificação de público-alvo, ferramentas de pesquisa, apresentação de regras de conduta e principais temas da legislação brasileira;  Segurança e limites no uso da internet por menores de 18 anos;  Diversidade humana e igualdade de gênero: inclusão das pessoas com deficiência, das etnias e das questões raciais, diversidade de gênero, valorização da mulher, liberdade de expressão versus discurso de ódio e danos à imagem institucional. | Define quais conteúdos devem ser ofertados nas redes sociais, de acordo com o público alvo, utilizando linguagem e termos correspondentes. | 16h/aulas |
| Decoração para residências | Layout de ambientes: cômodos, circulação mínima e acessibilidade.  Estilos de decoração de ambientes: clássico, rústico, minimalista, romântico.  Cor: harmonias e combinações.  Materiais e acabamentos: tipos e características (Pisos Laminados, Vinílicos, Revestimentos Cerâmicos, Vidro, MDF, Tintas e Efeitos, entre outros).  Iluminação de ambientes: iluminação direta (difusa e pontual), indireta, iluminação de destaque.  Móveis: tipos e processo de fabricação.  Reaproveitamento de materiais para desenvolvimento de Mobiliário.  Técnica de composição de ambientes: conceitos e aplicações de simetria, assimetria, ritmo, repetição, contraste, proporção, equilíbrio, entre outras. | Sugere decoração para ambiente residencial, considerando o layout e o tipo de mobiliário para a composição do espaço. | 16h/aulas |
| Atendimento inicial em primeiros socorros | Definição e finalidade do atendimento de primeiros socorros, urgência e emergência.  Definição, causas, tipos, sinais, sintomas e condutas nas situações de primeiros socorros: parada cardiorrespiratórias, desmaios, crises convulsivas, vertigens, corpos estranhos no organismo, hemorragias, fraturas, luxação, entorse, queimaduras, ferimentos lacerativos e perfurativos, envenenamento, reações alérgicas, intoxicações, afogamento, choque elétrico, mordida e picadas de animais. | Aplica as principais medidas primárias e secundárias de atendimento de primeiros socorros, conforme os protocolos de atendimento de urgência e emergência e legislação vigente. | 12h/aulas |
| Prevenção de acidentes domésticos | Conceitos de acidentes, incidentes, saúde e segurança no trabalho.  Segurança do trabalho: perfil do profissional, locais de atuação, competências necessárias, formação e mercado de atuação.  Relação entre segurança no trabalho e segurança no lar.  Mapa de risco: elaboração de leiaute e representação dos riscos.  Tipos de riscos: químicos, físicos, biológicos, ergonômicos e de acidentes.  Formas de levantamento e análise de riscos em diferentes ambientes.  Medidas de prevenção de acidentes: conceitos e formas. | Formas de prevenção de acidentes domésticos, considerando os diferentes ambientes e riscos existentes. | 12h/aulas |
| Descobrindo a informática | Sistemas operacionais: definição e funcionalidade (personalização, painel de controle, barra de tarefas, menu iniciar, área de trabalho, métodos de exibição, criação de pastas, nomenclatura e tipos de arquivos).  Internet: histórico, tipos de conexão, navegadores, características da web (endereço, domínio, URL), sistemas de busca, downloads e uploads, atalhos e funções do teclado para navegação e nuvem (cloud).  Segurança da informação: tipos de malware (vírus, spam, trojan, bot, spyware).  Correio eletrônico: definição, ferramentas para mensagens de *e-mail*, agenda de contatos, agenda de tarefas, pastas e lixo eletrônico.  Editor de texto: criação e gerenciamento de documentos, revisão e envio, formatação de texto, parágrafos e seções, criação de tabelas e listas, inserção de imagens, numeração, marcadores, correção de ortografia e gramática, formas e símbolos, modelos de documentos pré-definidos e atalhos do teclado.  Apresentação eletrônica: criação e gerenciamento de apresentações, inserção e formatação de formas e slides, inserção de arquivos (áudio, vídeo e imagem), aplicação de transições e animações, execução de apresentações, ferramentas de ajuda dos aplicativos comerciais.  Planilhas eletrônicas: Ambiente e Interface (elementos, guias, atalhos), aplicabilidade de formatação, fonte, texto, células, linhas e colunas, mescla de células, filtros, quebra de texto, formatação condicional, congelamento de painéis, fórmulas e funções. | Utiliza ferramentas de sistema operacional cliente, aplicativos comerciais e internet. | 20h/aulas |
| Aplicações Web com html | Apresentação do código fonte em Sublime Text ou similar.  Apresentação dos termos, tags básicas e de formatação;  Estruturação de página e codificação;  Inserção de links e caracteres especiais.  Web Standards: conhecimento e utilização dos padrões sugeridos pela World Wide Web Consortium (W3C) e recomendações de boas práticas.  Padrões de usabilidade e acessibilidade de aplicações Web. | r Compreende a codificação e decodificação de aplicações de desenvolvimento Web. | 16h/aulas |
| Organização pessoal, gerenciamento do tempo e controle financeiro | Organização pessoal e gestão do tempo: importância organização pessoal e gestão do tempo, planejamento do tempo e seus benefícios, os desperdiçadores de tempo, desenvolvendo foco nos resultados, ferramentas e técnicas para gerenciamento do tempo.  Planejamento financeiro pessoal: o comportamento financeiro, organizando receitas e despesas, objetivos e estratégias pessoais de economia. | Utiliza ferramentas que auxiliam na organização pessoal, gerenciamento do tempo e controle financeiro. | 16h/aulas |
| Prepara lanches rápidos e saudáveis para o dia a dia | Conceito de higiene e boas práticas na manipulação de alimentos.  Apresentação dos principais ingredientes para sanduiches: pães, recheios, embutidos, legumes, vegetais, molhos.  Identificação de lanches rápidos: quentes e frios. | Monta lanches rápidos e saudáveis, de acordo com as boas práticas de manipulação. | 12h/aulas |
| Identificação das habilidades e interesses profissionais | Conceito e aplicabilidade: foco, determinação e automotivação.  Carreira: desenvolvimento e planejamento de carreira, definição de metas e estratégias para gestão de carreira, responsabilidade social, autonomia e protagonismo. | Identifica seus interesses profissionais, a partir das suas habilidades pessoais e possibilidades apresentadas na educação profissional. | 08h/aulas |
| **Total** | | **168 h/a** | |
| Para a realização deste curso e garantia de aprendizagem estão previstas reuniões de planejamento participativo contemplando todos os professores/oficineiros, equipe técnica e coordenação. Também será feito reuniões avaliativas contemplando coordenação, equipe técnica; Secretaria de Assistência Social, secretaria de Educação, pais e adolescentes. | | **16h** | |

Fonte: Elaborado pelos autores (2019)

As atividades serão ministradas por Professores/Oficineiros, os quais serão assistidos pela equipe pedagógica do SENAC, que compreende a atuação de coordenação educacional, analista de eixo e pedagoga. Os adolescentes terão 04 horas diárias de aula com a duração de 50 minutos cada.

Os processos de qualificação e informação aqui propostos serão realizados no período de 08 meses, a partir da data de início do projeto.

Serão entregues materiais impressos de acordo com o desenvolvimento das práticas que incluam as necessidades dos Adolescentes e o mercado de trabalho.

Ao final de cada Módulo, o Adolescente deverá apresentar frequência superior a 75% da formação. O aproveitamento individual será acompanhado pelo Oficineiroprivilegiando a construção de instrumento de avaliação de aprendizagem através do qual o Adolescente seja o ator principal. A partir destes será confeccionado um Relatório evidenciando experiências e evoluções.

Estes relatórios deverão compor o compêndio de produtos gerados no processo de execução e monitoramento dos projetos sociais, ora propostos (anexar ao relatório final).

Para o desenvolvimento dos Módulos, cada Adolescente terá acesso ao laboratório de aprendizagem, equipados com notebook, lousa, mesas, cadeiras e materiais didáticos adequados ergonomicamente.

Cabe dizer que no decorrer do processo das oficinas, trimestralmente, a equipe técnica realizará reuniões com as Secretarias Municipais de Assistência Social e de Educação, de forma a proceder a um processo de referência e contra referência que alimentará os dados do plano de acompanhamento individual do adolescente.

No final de cada trimestre, a equipe técnica juntamente com os Professores/Oficineiros que atuam nos cursos, realizarão reunião avaliativa, conjuntamente com as Secretarias Municipais de Assistência Social e de Educação, possibilitando o acompanhamento do desenvolvimento do projeto.

A Equipe Técnica ficará responsável por coletar mensalmente os dados de desenvolvimento cognitivo das oficinas e Módulos junto aos Professores/Oficineiros, bem como, de alimentar todas as matrizes de indicadores de monitoramento planejadas para qualificar este processo.

No final do projeto, todos os dados serão sistematizados, estes irão compor o relatório que será a entregue ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Gaspar, junto com a prestação de contas, as quais serão realizadas de acordo com os critérios estabelecidos pela legislação vigente e pelas Resoluções do CMDCA/Fundo para Infância e Adolescência municipal.

Por fim, o relatório final poderá ser apresentado em um evento público, que contará com a participação de Adolescentes, famílias, Equipe Senac e CMDCA de Gaspar, dando publicidade a tessitura e fortalecimento do Sistema de Garantias de Direitos.

**5.2 Monitoramento e Avaliação**

A Equipe Técnica do SENAC executora deste projeto realizará o acompanhamento, o monitoramento e a avaliação das ações deste plano por meio de matrizes (anexas) que acompanharão a desenvoltura de todos os indicadores apontados no decorrer do projeto, a cada mês, contribuindo desta maneira a materializar o acompanhamento da desenvoltura dos resultados de forma processual.

A Equipe Técnica fará um plano de desenvolvimento e apropriação de habilidades e competências de cada adolescente e realizará reuniões trimestrais com membros das Secretarias Municipal de Assistência Social e, da Educação, de forma a acompanhar os retornos do processo de formação para a vida dos adolescentes e suas famílias.

O monitoramento e a avaliação serão realizados via processo sistemático e contínuo, por meio de relatórios e reuniões. No final do projeto será entregue um relatório final para o CMDCA.

Sobre o acompanhamento da aplicabilidade do projeto, será avaliado também, a partir de uma matriz de indicadores (anexa) e suas contribuições para com a consolidação dos princípios norteadores adotados pelo Plano Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como, para o Sistema de Garantia dos Direitos do município de Gaspar/SC.

No que tange as questões de ordem pedagógica das oficinas, o processo avaliativo acontecerá da seguinte maneira:

**Figura 3 –** Acompanhamento dos Módulos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Final de cada Módulo | Revisar o progresso das metas e identificar as correções necessárias; | Coletar e analisar informações para verificar o crescimento das participações e a permanência dos Adolescentes no projeto | Professor/Oficineiro e Equipe Pedagógica |
|  | Analisar os avanços e resultados | Verificar se os objetivos estão sendo atingidos | Equipe Pedagógica, Professor/Oficineiroe Coordenação |
|  | Acompanhar a participação | Aprender lições para melhoria contínua | Professor/Oficineiro |
|  | Relatórios de reunião, Registros de processos, Entrevistas de Adolescentes, Pais e/ou responsáveis; | Crescimento individual e coletivo | Equipe Pedagógica, Professor/Oficineiroe Coordenação |
|  | Encontro com Pais e/ou responsáveis para Sensibilização | Número de participantes nos encontros | Equipe Pedagógica e Coordenação |

Fonte: Elaborado pelos autores (2019)

De forma geral, todos os itens serão avaliados de forma a contemplar os objetivos deste projeto, bem como de sua contribuição para fomentar o Plano Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Município de Gaspar, e assim sendo, da própria política de atendimento a este segmento e suas famílias.

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Plano Aprovado em

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Concedente

**6 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**

**6.1 Descrição das Metas**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Contribuir para o desenvolvimento pessoal e profissional de adolescentes oriundos de famílias que vivem em condições de vulnerabilidade e risco social, auxiliando-os no desenvolvimento de competências que ampliem suas possibilidades de inserção no mercado de trabalho. | | | |
| **META 1** | | | |
| Atender os adolescentes encaminhados por toda a rede socioassistencial – instituições que atendem as famílias que vivem em condições de vulnerabilidade e risco social do município de Gaspar. | | | |
| **METAS 2** | | | |
| Criar um plano de gestão de competências para cada adolescente inserido no projeto. | | | |
| **METAS** | | | **ETAPAS** |
| Atender os adolescentes encaminhados por toda a rede socioassistencial – instituições que atendem as famílias que vivem em condições de vulnerabilidade e risco social do município de Gaspar. | | | **Indicador 1:** Número de inscritos no projeto x número de instituições que compõem a rede socioassistencial.  **Indicador 2:** Quantidade de horas de curso oferecidas à esta população.  **Indicador 3**: Quantidade de Jovens diretamente beneficiados pelo projeto. |
| Criar um plano de gestão de competências para cada adolescente inserido no projeto. | | | **Indicador 1:** Quantidade de planos desenvolvidos. |
|
|
|
|
|
| **Unidade** | **Quantidade** | **Início** | **Término** |
| **Autoconhecimento** | 08 h/a | Abril | Abril |
| **Empreendedorismo e Intraempreendedorismo** | 12 h/a | Abril | Abril |
| **Diversidade e Relações sociais** | 12 h/a | Abril | Abril |
| **Qualidade no Atendimento** | 08 h/a | Abril | Maio |
| **Marketing nas Redes Sociais** | 16 h/a | Maio | Maio |
| **Decoração para Residências** | 16 h/a | Maio | Junho |
| **Atendimento Inicial em Primeiros Socorros** | 12 h/a | Junho | Junho |
| **Prevenção de Acidentes Domésticos** | 12 h/a | Junho | Junho |
| **Descobrindo a Informática** | 20 h/a | Junho | Junho |
| **Aplicações Web com html** | 16 h/a | Junho | Julho |
| **Organização Pessoal, gerenciamento do tempo e controle financeiro** | 16 h/a | Julho | Julho |
| **Prepara lanches rápidos para o dia a dia** | 12 h/a | Julho | Agosto |
| **Identificação das habilidades e interesses pessoais** | 08 h/a | Agosto | Agosto |

Para melhor visualização das ações, elaborou-se um cronograma de atividades, com os respectivos meses, atividades desenvolvidas e responsáveis pelas ações.

**Figura 4 –** Cronograma de Atividades

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mês** | **Atividades** | **Responsável** |
| **1** | Reunião com a Equipe do Projeto para alinhar as atividades | Coordenador do Projeto e Equipe Técnica. |
| Orientar a equipe de trabalho sobre o preenchimento dos dados das matrizes de indicadores sociais | Coordenador do Projeto |
| Desenvolver reunião com a Secretaria Municipal de Assistência Social | Equipe Técnica |
| Desenvolver reunião com a Secretaria Municipal de Educação | Equipe Técnica |
| Desenvolver o processo seletivo dos adolescentes a partir de critérios construídos com a Equipe Técnica da Secretaria Municipal de Assistência Social (Critério de Inclusão Social) | Equipe Técnica e Instituição Parceira |
| Realizar entrevistas com os adolescentes e suas famílias | Equipe Técnica e Instituição Parceira |
| Realizar reunião com os adolescentes | Coordenador do Projeto  Equipe Técnica |
| Realizar reunião com os pais | Coordenador do Projeto  Equipe Técnica |
| Realização das Oficinas | Professor/Oficineiro |
| Elaborar relatório parcial das atividades realizadas | Coordenador do Projeto |
| **2** | Reunião com a Equipe do Projeto para alinhar as atividades | Coordenador do Projeto |
| Atendimento dos Adolescentes | Equipe Técnica |
| Realização das Oficinas | Professor/Oficineiro |
| Mapear os indicadores sociais | Coordenador do Projeto |
| Elaborar relatório parcial das atividades realizadas | Coordenador do Projeto |
| **3** | Reunião com a Equipe do Projeto para alinhar as atividades | Coordenador do Projeto |
| Desenvolver reunião com a Secretaria Municipal de Assistência Social | Equipe Técnica |
| Desenvolver reunião com a Secretaria Municipal de Educação | Equipe Técnica |
| Atendimento dos Adolescentes | Equipe Técnica |
| Realização das Oficinas | Professor/Oficineiro |
| Mapear os indicadores sociais | Coordenador do Projeto |
| Elaborar relatório parcial das atividades realizadas | Coordenador do Projeto |
| Realizar reunião com a equipe | Coordenador do Projeto |
| **4** | Reunião com a Equipe do Projeto para alinhar as atividades | Coordenador do Projeto |
| Atendimento dos Adolescentes | Equipe Técnica |
| Realização das Oficinas | Professor/Oficineiro |
| Mapear os indicadores sociais | Coordenador do Projeto |
| Elaborar relatório parcial das atividades realizadas | Coordenador do Projeto |
| **5** | Reunião com a Equipe do Projeto para alinhar as atividades | Coordenador do Projeto |
| Atendimento dos Adolescentes | Equipe Técnica |
| Realização das Oficinas | Professor/Oficineiro |
| Realização da Estação Vivência (30 h) | Equipe Técnica |
| Mapear os indicadores sociais | Coordenador do Projeto |
| Elaborar relatório parcial das atividades realizadas | Coordenador do Projeto |
| **6** | Reunião com a Equipe do Projeto para alinhar as atividades | Coordenador do Projeto |
| Desenvolver reunião com a Secretaria Municipal de Assistência Social | Equipe Técnica |
| Desenvolver reunião com a Secretaria Municipal de Educação | Equipe Técnica |
| Atendimento dos Adolescentes | Equipe Técnica |
| Realização das Oficinas | Professor/Oficineiro |
| Realizar reunião com os pais | Coordenador do Projeto  Equipe Técnica |
| Mapear os indicadores sociais | Coordenador do Projeto |
| Elaborar relatório final das atividades realizadas | Coordenador do Projeto |
| Realizar reunião com a equipe | Coordenador do Projeto |

Fonte: Elaborado pelos autores (2019)

**6.2Atividades Propostas**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRONOGRAMA DE ATIVIDADES** | | | | | | | | | | | |
| **Atividades Propostas** | **Horários** | **Carga Horária**  **(Diária)** | **Dias da Semana** | | | | | | | **Período**  **(Mês e Ano)** | |
| **2ª** | **3ª** | **4ª** | **5ª** | **6ª** | **Sab** | **Dom** | **Inicial** | **Final** |
| Autoconhecimento: motivação, identificação das características pessoais e sua influência no desenvolvimento de carreira.  Marketing pessoal: imagem e postura profissional.  Planejamento de carreira e mundo do trabalho: necessidades e expectativas. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Abril/  2019 | Abril/  2019 |
| Desenvolve iniciativa pessoal para a realização de projetos inovadores, visando  uma postura profissional ética, bem sucedida e oportunidades de trabalho. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04h/a | x |  | x |  |  |  |  | Abril/  2019 | Abril/  2019 |
| Contexto histórico da Pessoa com Deficiência: segregação e inclusão.  Tipos de Deficiências (física, intelectual e sensorial): características.  Tipos de barreiras e estratégias de superação: Comunicacionais, arquitetônicas e atitudinais.  Identidade de gênero e diversidade: masculino, feminino, pessoas transgêneras, travestis, entre outras.  Orientação sexual: Gay, lésbica, bissexual, heterossexuais, entre outras.  Questões sociais: diferentes condições socioeconômicas da população brasileira e seus impactos individuais, familiares e sociais. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04h/a | x |  | x |  |  |  |  | Abril/  2019 | Abril/  2019 |
| Qualidade no atendimento: conceito, princípios e processos;  Comportamento profissional: apresentação e postura profissional, principais regras de etiqueta social. Código de ética e políticas de conduta;  Noções de vestuário: guarda-roupa básico (cores, tipos físicos); trajes empresariais femininos e masculinos e uso de acessórios;  Comunicação oral e escrita: características, formas e abordagens de atendimento pessoal, telefônico e por e-mail, redação e formatação de e-mail, ofício, memorando, edital de publicação de vaga e inserção de dados em planilhas;  Atendimento ao cliente e relacionamento interpessoal: conceito e tipos de atendimento, tipos de clientes, técnicas de atendimento e abordagem ao cliente;  Administração de conflitos: conceito e técnicas de negociação.  Atendimento preferencial e diversidade humana. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Abril/  2019 | Maio/  2019 |
| Redes sociais: conceito, principais tipos, redes de conteúdo e propagação, horizontais, verticais;  Comunicação nas redes sociais: conceitos, linguagem, direcionamento, funcionalidade e aplicabilidade;  Marketing nas redes sociais: conceito, identificação de público-alvo, ferramentas de pesquisa, apresentação de regras de conduta e principais temas da legislação brasileira;  Segurança e limites no uso da internet por menores de 18 anos;  Diversidade humana e igualdade de gênero: inclusão das pessoas com deficiência, das etnias e das questões raciais, diversidade de gênero, valorização da mulher, liberdade de expressão versus discurso de ódio e danos à imagem institucional. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Maio/  2019 | Maio/  2019 |
| Layout de ambientes: cômodos, circulação mínima e acessibilidade.  Estilos de decoração de ambientes: clássico, rústico, minimalista, romântico.  Cor: harmonias e combinações.  Materiais e acabamentos: tipos e características (Pisos Laminados, Vinílicos, Revestimentos Cerâmicos, Vidro, MDF, Tintas e Efeitos, entre outros).  Iluminação de ambientes: iluminação direta (difusa e pontual), indireta, iluminação de destaque.  Móveis: tipos e processo de fabricação.  Reaproveitamento de materiais para desenvolvimento de Mobiliário.  Técnica de composição de ambientes: conceitos e aplicações de simetria, assimetria, ritmo, repetição, contraste, proporção, equilíbrio, entre outras. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Maio/  2019 | Junho/  2019 |
| Definição e finalidade do atendimento de primeiros socorros, urgência e emergência.  Definição, causas, tipos, sinais, sintomas e condutas nas situações de primeiros socorros: parada cardiorrespiratórias, desmaios, crises convulsivas, vertigens, corpos estranhos no organismo, hemorragias, fraturas, luxação, entorse, queimaduras, ferimentos lacerativos e perfurativos, envenenamento, reações alérgicas, intoxicações, afogamento, choque elétrico, mordida e picadas de animais. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Junho/  2019 | Junho/  2019 |
| Conceitos de acidentes, incidentes, saúde e segurança no trabalho.  Segurança do trabalho: perfil do profissional, locais de atuação, competências necessárias, formação e mercado de atuação.  Relação entre segurança no trabalho e segurança no lar.  Mapa de risco: elaboração de leiaute e representação dos riscos.  Tipos de riscos: químicos, físicos, biológicos, ergonômicos e de acidentes.  Formas de levantamento e análise de riscos em diferentes ambientes.  Medidas de prevenção de acidentes: conceitos e formas. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Junho/  2019 | Junho/  2019 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sistemas operacionais: definição e funcionalidade (personalização, painel de controle, barra de tarefas, menu iniciar, área de trabalho, métodos de exibição, criação de pastas, nomenclatura e tipos de arquivos).  Internet: histórico, tipos de conexão, navegadores, características da web (endereço, domínio, URL), sistemas de busca, downloads e uploads, atalhos e funções do teclado para navegação e nuvem (cloud).  Segurança da informação: tipos de malware (vírus, spam, trojan, bot, spyware).  Correio eletrônico: definição, ferramentas para mensagens de *e-mail*, agenda de contatos, agenda de tarefas, pastas e lixo eletrônico.  Editor de texto: criação e gerenciamento de documentos, revisão e envio, formatação de texto, parágrafos e seções, criação de tabelas e listas, inserção de imagens, numeração, marcadores, correção de ortografia e gramática, formas e símbolos, modelos de documentos pré-definidos e atalhos do teclado.  Apresentação eletrônica: criação e gerenciamento de apresentações, inserção e formatação de formas e slides, inserção de arquivos (áudio, vídeo e imagem), aplicação de transições e animações, execução de apresentações, ferramentas de ajuda dos aplicativos comerciais.  Planilhas eletrônicas: Ambiente e Interface (elementos, guias, atalhos), aplicabilidade de formatação, fonte, texto, células, linhas e colunas, mescla de células, filtros, quebra de texto, formatação condicional, congelamento de painéis, fórmulas e funções. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Junho/  2019 | Junho/  2019 |
| Apresentação do código fonte em Sublime Text ou similar.  Apresentação dos termos, tags básicas e de formatação;  Estruturação de página e codificação;  Inserção de links e caracteres especiais.  Web Standards: conhecimento e utilização dos padrões sugeridos pela World Wide Web Consortium (W3C) e recomendações de boas práticas.  Padrões de usabilidade e acessibilidade de aplicações Web. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Junho/  2019 | Julho/  2019 |
| Organização pessoal e gestão do tempo: importância organização pessoal e gestão do tempo, planejamento do tempo e seus benefícios, os desperdiçadores de tempo, desenvolvendo foco nos resultados, ferramentas e técnicas para gerenciamento do tempo.  Planejamento financeiro pessoal: o comportamento financeiro, organizando receitas e despesas, objetivos e estratégias pessoais de economia. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Julho/  2019 | Julho/  2019 |
| Conceito de higiene e boas práticas na manipulação de alimentos.  Apresentação dos principais ingredientes para sanduiches: pães, recheios, embutidos, legumes, vegetais, molhos.  Identificação de lanches rápidos: quentes e frios. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Julho/  2019 | Agosto/  2019 |
| Conceito e aplicabilidade: foco, determinação e automotivação.  Carreira: desenvolvimento e planejamento de carreira, definição de metas e estratégias para gestão de carreira, responsabilidade social, autonomia e protagonismo. | 8h às 11h20  ou  13h40 às 17h | 04 h/a | x |  | x |  |  |  |  | Agosto/  2019 | Agosto/  2019 |

**6.3– Cronograma das Atividades Realizadas**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ação** | **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** |
| Reunião com a equipe do projeto para alinhar as atividades | x |  |  |  |  |
| Orientar a equipe de trabalho sobre o preenchimento dos dados das matrizes de indicadores sociais | x |  |  |  |  |
| Desenvolver reunião com a Secretaria Municipal de Assistência Social | x |  |  | x | x |
| Desenvolver reunião com a Secretaria Municipal de Educação | x |  |  | x | x |
| Desenvolver o processo seletivo dos adolescentes a partir de critérios construídos com a Equipe Técnica | x |  |  |  |  |
| Realizar entrevistas com os adolescentes e suas famílias | x |  |  |  |  |
| Realizar reunião com os adolescentes | x |  |  |  | x |
| Realizar reunião com os pais | x |  |  |  | x |
| Realização da primeira Oficina | x |  |  |  |  |
| Realização da segunda Oficina |  | x |  |  |  |
| Realização da terceira Oficina |  |  | x |  |  |
| Realização da quarta Oficina |  |  |  | x |  |
| Realização da quinta Oficina |  |  |  |  | x |
| Mapear os indicadores sociais | x | x | x | x | x |
| Elaborar relatório parcial das atividades realizadas | x | x | x | x | x |
| Elaborar relatório final das atividades realizadas |  |  |  |  | x |
| Realizar reunião com a equipe | x |  | x |  | x |

\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Plano Aprovado em

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura Concedente

**7 VALOR GLOBAL E DETALHAMENTO DE CUSTOS**

**7.1 Valor Global do Projeto**

**R$ 66.364,58 (sessenta e seis mil trezentos e sessenta e quatro reais e cinquenta e oito centavos)**

**7.2 Cronograma de Desembolso**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mês 1** | **Mês 2** | **Mês 3** | **Mês 4** | **Mês 5** | **Mês 6** | **Total Geral** |
| R$ 15.156,22 | R$ 11.539,90 | R$ 14.921,95 | R$ 12.194,14 | R$ 11.502,37 | R$ 1.050,00 | R$ 66.364,58 |

**7.3 Plano de Aplicação dos Recursos Financeiros**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS** | | |
|  | **Natureza de gastos** | **Valores** |
| 1 | Recursos Humanos(Professores) | R$ 8.335,30 |
| 2 | Recursos Humanos(Apoio) | R$ 31.496,30 |
| 3 | Despesas de Deslocamento Combustível | R$ 3.484,80 |
| 4 | Visitas Técnicas (Alunos e Professores) | R$ 2.120,00 |
| 5 | Alimentação e Transporte (Alunos) | R$ 17.136,00 |
| 6 | Material Didático (Alunos) | R$ 3.792,18 |
|  |  | **R$ 66.364,58** |

**7.3 Detalhamento do Investimentos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Professor** | | **Hr Reunião** | **Carga Horária** | | | **Valor Hora/aula** | | **.5% Extra Classe** | | | **Titulação** | | | **Repouso Remunerado 16,67%** | | | **Valor Hora/aula total** | | **Ch Total** |
| 1 | Samara de Freitas | | 6 | 16 | | | 26,55 | | 27,88 | | | 31,22 | | | 5,20 | | | 36,43 | | R$ 801,41 |
| 2 | Fabiana Roeder | | 6 | 12 | | | 22,98 | | 24,13 | | | 27,02 | | | 4,50 | | | 31,53 | | R$ 567,53 |
| 3 | Carlos Alberto Bittencourt | | 6 | 8 | | | 28,48 | | 29,90 | | | 33,49 | | | 5,58 | | | 39,08 | | R$ 547,06 |
| 4 | Allan Santiago | | 6 | 16 | | | 22,98 | | 24,13 | | | 27,02 | | | 4,50 | | | 31,53 | | R$ 693,65 |
| 5 | Priscila Margarida | | 6 | 16 | | | 28,48 | | 29,90 | | | 33,49 | | | 5,58 | | | 39,08 | | R$ 859,66 |
| 6 | Joseane Scharf | | 6 | 24 | | | 26,55 | | 27,88 | | | 31,22 | | | 5,20 | | | 36,43 | | R$ 1.092,83 |
| 7 | Adelson Candido | | 6 | 16 | | | 26,55 | | 27,88 | | | 31,22 | | | 5,20 | | | 36,43 | | R$ 801,41 |
| 8 | MagaraNossol | | 6 | 12 | | | 22,98 | | 24,13 | | | 27,02 | | | 4,50 | | | 31,53 | | R$ 567,53 |
| 9 | Juscelino A. Pizolatti | | 6 | 12 | | | 26,55 | | 27,88 | | | 31,22 | | | 5,20 | | | 36,43 | | R$ 655,70 |
| 10 | Luciano Bernardo | | 6 | 20 | | | 26,55 | | 27,88 | | | 31,22 | | | 5,20 | | | 36,43 | | R$ 947,12 |
| 11 | Professor de Informática à definir | | 6 | 16 | | | 26,55 | | 27,88 | | | 31,22 | | | 5,20 | | | 36,43 | | R$ 801,41 |
|  |  | |  | 168 | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | R$ 8.335,30 |
| **Técnicos** | | | | **Salário Total** | | | | | **Débito Folha FIA/Mês** | | | | | |
| Maria Aparecida Ciufa | | | | R$ 5.829,00 | | | | | R$ 1.457,25 | | | | | |
| Eduardo Donini | | | | R$ 5.829,00 | | | | | R$ 1.457,25 | | | | | |
| Fabio Peçanha Ricci | | | | R$ 19.071,00 | | | | | R$ 3384,76 | | | | | |
|  | | | |  | | | | | R$ 6299,26 | | | | | |
| **MATERIAL DIDÁTICO E INSUMOS** | | | | | | **Quantidade** | | **Unidade** | | | **Valor Unitário** | | | **Valor Total** | | |
| Apostila impressa 200 folhas | | | | | | 30 | | Unidades | | | R$ 23,50 | | | R$ 705,00 | | |
| Pasta FIC | | | | | | 30 | | unidades | | | R$ 23,95 | | | R$ 718,50 | | |
| Apagador para quadro branco | | | | | | 6 | | unidades | | | R$ 4,95 | | | R$ 29,70 | | |
| Apontador | | | | | | 30 | | unidades | | | R$ 0,22 | | | R$ 6,60 | | |
| Barbante | | | | | | 10 | | rolos | | | R$ 4,95 | | | R$ 49,50 | | |
| Borracha | | | | | | 30 | | unidades | | | R$ 0,33 | | | R$ 9,90 | | |
| Caderno universitário 96 folhas | | | | | | 60 | | unidades | | | R$ 3,65 | | | R$ 219,00 | | |
| Calculadora | | | | | | 30 | | unidades | | | R$ 7,70 | | | R$ 231,00 | | |
| Caneta esferográfica azul | | | | | | 60 | | unidades | | | R$ 0,50 | | | R$ 30,00 | | |
| Canetinhashidrocor, estojo com 12 cores | | | | | | 30 | | estojos | | | R$ 4,12 | | | R$ 123,60 | | |
| Cartol nas brancas | | | | | | 40 | | folhas | | | R$ 0,33 | | | R$ 13,20 | | |
| Cartol nas coloridas (azul, verde, amarelo | | | | | | 40 | | folhas | | | R$ 0,33 | | | R$ 13,20 | | |
| Cola branca | | | | | | 30 | | tubos | | | R$ 5,80 | | | R$ 174,00 | | |
| Cola gliter colorida cores diversas | | | | | | 30 | | unidades | | | R$ 3,02 | | | R$ 90,60 | | |
| EVA cores diversas | | | | | | 60 | | folhas | | | R$ 1,60 | | | R$ 96,00 | | |
| Giz de cera • cx pequena | | | | | | 30 | | caixas | | | R$ 2,20 | | | R$ 66,00 | | |
| Guache colorido com 06 cores | | | | | | 30 | | caixas | | | R$ 2,75 | | | R$ 82,50 | | |
| Lápis de cor com 12 cores | | | | | | 30 | | caixas | | | R$ 4,68 | | | R$ 140,40 | | |
| Lápis preto | | | | | | 60 | | unidades | | | R$ 0,20 | | | R$ 12,00 | | |
| Marcador para quadro branco (08 azul08 | | | | | | 40 | | unidades | | | R$ 1,54 | | | R$ 61,60 | | |
| Papel Crepom cores diversas | | | | | | 60 | | rolos | | | R$ 1,21 | | | R$ 72,60 | | |
| Papel criativo Lumi (folhas coloridas) | | | | | | 10 | | pct c/50fls | | | R$ 5,75 | | | R$ 57,50 | | |
| Papel pardo - rolo aprox. 12,6 kg | | | | | | 2 | | rolo pequeno | | | R$ 78,00 | | | R$ 156,00 | | |
| Papel sulfite | | | | | | 20 | | resma | | | R$ 19,00 | | | R$ 380,00 | | |
| Porta canetas (para uso coletivo, fechado | | | | | | 4 | | unidades | | | R$ 9,37 | | | R$ 37,48 | | |
| Postit colorido· pct c/ 4 cores | | | | | | 30 | | pacotes | | | R$ 4,62 | | | R$ 138,60 | | |
| Régua 30cm | | | | | | 30 | | unidades | | | R$ 0,99 | | | R$ 29,70 | | |
| Tesoura escolar | | | | | | 30 | | unidades | | | R$ 1,60 | | | R$ 48,00 | | |
|  | | | | | |  | |  | | |  | | | R$ 3.792,18 | | |
| **OUTROS** | | | **Total Geral** | | | | | | | | |
| Combustível aulas | | | R$ 2.620,80 | | | | | | | | |
| Combustível acompanhamento | | | R$ 864,00 | | | | | | | | |
|  | | | R$ 3.484,80 | | | | | | | | |

**\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_**

**Plano Aprovado em\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Assinatura Concedente**

**REFERÊNCIAS**

CONANDA. Resolução nº 137 - Fundos dos Direitos da Criança e do Adolescente . Disponível em: [www.direitosdacrianca.gov.br/.../resolucao-no-137-fundos-dos-direitos-da-crianca-e](http://www.direitosdacrianca.gov.br/.../resolucao-no-137-fundos-dos-direitos-da-crianca-e)*.* Acesso em: 05 de jan. 2019.

DIGIÁCOMO. Murillo J.; DIGIÁCOMO, Ildeara de A. **Estatuto da criança e do adolescente** – Anotado e interpretado. Disponível em: <http://www.crianca.mppr.mp.br/arquivos/File/publi/caopca/eca_anotado_2013_6ed.pdf>. Acesso em: 05 de jan. 2019.

**Gaspar entre as 500 cidades mais desenvolvidas no País**. Disponível em <http://www.jornalmetas.com.br/economia/economia-gaspar/gaspar-entre-as-500-cidades-mais-desenvolvidas-do-pa%C3%ADs-1.1842212>. Acesso em: 05 de jan. 2019.

IBGE. **Cidades.** Disponível em: <http:www.ibge.gov.br/cidadesat/xtras/perfil.php>. Acesso em: 05 de jan. 2019.

CURITIBA. Secretaria da Família e Desenvolvimento Social. Comitê Interinstitucional para Elaboração, Implementação e Acompanhamento do Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente. **Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente do Estado do Paraná:** 2014-2023. Curitiba: SECS, 2013.450 p. Disponível em: <http://www.desenvolvimentosocial.pr.gov.br/arquivos/File/plano_decenal/PlanoDecenaldigital.pdf>. Acesso em: 05 de jan. 2019.

GASPAR. Prefeitura Municipal. **Plano Municipal de Atendimento Socioeducativo do Município de Gaspar:** 2015 a 2024.Novembro de 2014. 58p. Disponível em: [www.gaspar.sc.gov.br](http://www.gaspar.sc.gov.br). Acesso em: 05 de jan. 2019..

GASPAR. Prefeitura Municipal. **Plano Municipal dos Direitos Humanos da Criança e do Adolescentede Gaspar /SC:** 2017/2026. Gaspar: Prefeitura Municipal, 2016. 162 p.

SEBRAE. Departamento Regional. **Santa Catarina em Números**: Florianópolis: SEBRAE/SC, 2010. 119 p. Disponível em: <http://www.sebrae-sc.com.br/scemnumero/arquivo/Gaspar.pdf>. Acesso em: 05 de jan. 2019.

**SENAC SANTA CATARINA**. Disponível em: <http://portal.sc.senac.br>. Acesso em: 05 de jan. 2019.

**APÊNDICES**

**1 - Matriz do acompanhamento dos PRINCÍPIOS DO PROJETO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Princípios** | **Lista das atividades desenvolvidas em que o princípio se destaca** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Igualdade e direito a diversidade |  |  |  |  |  |  |
| Proteção integral para a criança e adolescente |  |  |  |  |  |  |
| Prioridade absoluta |  |  |  |  |  |  |
| Reconhecimento da criança e do adolescente como sujeito de direito |  |  |  |  |  |  |
| Participação controle social e controle social |  |  |  |  |  |  |
| Intersetorialidade e trabalho em rede |  |  |  |  |  |  |

**2 – Matriz de acompanhamento dos indicadores sociais OBJETIVOS E METAS do Projeto Educação**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **COMPETÊNCIA 1** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Trabalho em equipe |  |  |  |  |  |
| **CONTEÚDOS** |  |  |  |  |  |
| Autodesenvolvimento e busca autônoma da informação |  |  |  |  |  |
| **HABILIDADES** |  |  |  |  |  |
| Liderança |  |  |  |  |  |
| **COMPETÊNCIA 2** |  |  |  |  |  |
| Proatividade |  |  |  |  |  |
| **CONTEÚDOS** |  |  |  |  |  |
| Autoconhecimento; limites e possibilidades pessoais; plano de desenvolvimento pessoal e profissional |  |  |  |  |  |
| Educação para o consumo; educação ambiental; princípios de qualidade |  |  |  |  |  |
| As novas relações de trabalho |  |  |  |  |  |
| **HABILIDADES** |  |  |  |  |  |
| Iniciativa |  |  |  |  |  |
| **COMPETÊNCIA 3** |  |  |  |  |  |
| Empreendedorismo |  |  |  |  |  |
| **CONTEÚDOS** |  |  |  |  |  |
| As grandes tendências do mundo contemporâneo; globalização |  |  |  |  |  |
| Conhecimento; |  |  |  |  |  |
| Tecnologia; |  |  |  |  |  |
| Cenário econômico, social e político; |  |  |  |  |  |
| Os impactos da tecnologia no mundo do trabalho; |  |  |  |  |  |
| Trabalho x emprego x empregabilidade |  |  |  |  |  |
| **HABILIDADES** |  |  |  |  |  |
| Saber fazer |  |  |  |  |  |
| **COMPETÊNCIA 4** |  |  |  |  |  |
| Relacionamento interpessoal |  |  |  |  |  |
| **CONTEÚDOS** |  |  |  |  |  |
| O perfil do profissional do futuro, comportamento profissional |  |  |  |  |  |
| **HABILIDADES** |  |  |  |  |  |
| Comunicação |  |  |  |  |  |

**3 - Matriz de acompanhamentos de indicadores sociais COMPETÊNCIAS E HABILIDADES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR 1** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Número de inscritos no Projeto |  |  |  |  |  |
| **INDICADOR 2** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Quantidade de planos desenvolvidos |  |  |  |  |  |
| **RESULTADO ESPERADO** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| O jovem deve ser capaz de estabelecer correlações entre o seu perfil e as tendências do mercado, identificando oportunidades e intervindo de maneira a melhorar sua qualidade de vida, de sua família e da sociedade onde vive, seja por meio do emprego, do trabalho autônomo, tendo como princípios a ética e a cidadania. |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR 1** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Quantidade de adolescentes presentes |  |  |  |  |  |
| **INDICADOR 2** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Qualidade das discussões realizadas |  |  |  |  |  |
| **INDICADOR 3** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Quantidade de metas e expectativas levantadas/reconhecidas pelos adolescentes |  |  |  |  |  |
| **META 2** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Elaborar em conjunto com o adolescente, um mapa de metas e expectativas |  |  |  |  |  |
| **INDICADOR 1** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Quantidade de adolescentes participantes x quantidade de mapas elaborados |  |  |  |  |  |
| **INDICADOR 2** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Qualidade das informações contidas nos mapas de metas e expectativas |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR 1** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Estabelecer padrões de comportamento e aprendizados necessários a etapa |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR 1** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Número de oficinas realizadas |  |  |  |  |  |
| **INDICADOR 2** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Qualidade das discussões realizadas |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR 1** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Medir as habilidades trabalhadas numa escala de 0 - 10. Sendo que 10 é a habilidade apreendida e 0, nenhuma mudança atitudinal identificada |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **INDICADOR 1** | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Percentual de Planos desenvolvidos |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Desenvolver as seguintes competências: | | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| 1 | O espírito de cooperação |  |  |  |  |  |
| 2 | A capacidade de trabalhar em equipe |  |  |  |  |  |
| 3 | A capacidade de relacionar-se e transferir conhecimentos da vida cotidiana para o ambiente de trabalho e vice-versa |  |  |  |  |  |
| 4 | A iniciativa, a criatividade, a crítica, a vontade de aprender e o prazer de fazer bem feito |  |  |  |  |  |
| 5 | A capacidade de assimilar e empreender mudanças |  |  |  |  |  |
| 6 | O sujeito coletivo |  |  |  |  |  |
| 7 | A capacidade de se colocar diante da realidade, pensar essa realidade e atuar junto dela |  |  |  |  |  |
| **INDICADOR 1** | | **Abril** | **Maio** | **Junho** | **Julho** | **Agosto** |
| Mudança de atitudes nas relações com colegas, pais e/ou responsáveis oficineiros | |  |  |  |  |  |
| **INDICADOR 2** | |  |  |  |  |  |
| Qualidade das reflexões realizadas pelo adolescente | |  |  |  |  |  |

**3 – Cronograma do Curso**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Curso:** | | **TALENTO PESSOAL E POSSIBILIDADES PROFISSIONAIS - 168 HORAS - 4 AULAS/DIA - VIVÊNCIA: 3 AULAS/DIA** | | | | | | | | | | |  | |
| **Ano:** | | **2019** | | | | | | | | | | |  | |
| **Mês** |  | **Segunda** |  | **Terça** |  | **Quarta** |  | **Quinta** |  | **Sexta** |  | **Sábado** | **D** |  | |
| Janeiro |  |  | 1 | FERIADO | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | |
| Janeiro | 7 |  | 8 |  | 9 |  | 10 |  | 11 |  | 12 |  | 13 |  | |
| Janeiro | 14 |  | 15 |  | 16 |  | 17 |  | 18 |  | 19 |  | 20 |  | |
| Janeiro | 21 |  | 22 |  | 23 |  | 24 |  | 25 |  | 26 |  | 27 |  | |
| Janeiro | 28 |  | 29 |  | 30 |  | 31 |  | 1 |  | 2 |  | 3 |  | |
| Fevereiro | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | 9 |  | 10 |  | |
| Fevereiro | 11 |  | 12 |  | 13 |  | 14 |  | 15 |  | 16 |  | 17 |  | |
| Fevereiro | 18 |  | 19 |  | 20 |  | 21 |  | 22 |  | 23 |  | 24 |  | |
| Fevereiro | 25 |  | 26 |  | 27 |  | 28 |  | 1 |  | 2 |  | 3 |  | |
| Março | 4 |  | 5 | CARNAVAL | 6 |  | 7 |  | 8 |  | 9 |  | 10 |  | |
| Março | 11 |  | 12 |  | 13 |  | 14 |  | 15 |  | 16 |  | 17 |  | |
| Março | 18 | GASPAR | 19 |  | 20 |  | 21 |  | 22 |  | 23 |  | 24 |  | |
| Março | 25 |  | 26 |  | 27 |  | 28 |  | 29 |  | 30 |  | 31 |  | |
| Abril | 1 |  | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | |
| Abril | 8 |  | 9 |  | 10 |  | 11 |  | 12 |  | 13 |  | 14 |  | |
| Abril | 15 |  | 16 |  | 17 |  | 18 |  | 19 | PÁSCOA | 20 |  | 21 |  | |
| Abril | 22 |  | 23 |  | 24 |  | 25 |  | 26 |  | 27 |  | 28 |  | |
| Abril | 29 |  | 30 |  | 1 | TRABALHO | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | |
| Maio | 6 |  | 7 |  | 8 |  | 9 |  | 10 |  | 11 |  | 12 |  | |
| Maio | 13 |  | 14 |  | 15 |  | 16 |  | 17 |  | 18 |  | 19 |  | |
| Maio | 20 |  | 21 |  | 22 |  | 23 |  | 24 |  | 25 |  | 26 |  | |
| Maio | 27 |  | 28 |  | 29 |  | 30 |  | 31 |  | 1 |  | 2 |  | |
| Junho | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | 9 |  | |
| Junho | 10 |  | 11 |  | 12 |  | 13 |  | 14 |  | 15 |  | 16 |  | |
| Junho | 17 |  | 18 |  | 19 |  | 20 | CORPHUS CHRISTI | 21 |  | 22 |  | 23 |  | |
| Junho | 24 |  | 25 |  | 26 |  | 27 |  | 28 |  | 29 |  | 30 |  | |
| Julho | 1 |  | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | |
| Julho | 8 |  | 9 |  | 10 |  | 11 |  | 12 |  | 13 |  | 14 |  | |
| Julho | 15 |  | 16 |  | 17 |  | 18 |  | 19 |  | 20 |  | 21 |  | |
| Julho | 22 |  | 23 |  | 24 |  | 25 |  | 26 |  | 27 |  | 28 |  | |
| Julho | 29 |  | 30 |  | 31 |  | 1 |  | 2 |  | 3 |  | 4 |  | |
| Agosto | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | 9 |  | 10 |  | 11 |  | |
| Agosto | 12 |  | 13 |  | 14 |  | 15 |  | 16 |  | 17 |  | 18 |  | |
| Agosto | 19 |  | 20 |  | 21 |  | 22 |  | 23 |  | 24 |  | 25 |  | |
| Agosto | 26 |  | 27 |  | 28 |  | 29 |  | 30 |  | 31 |  | 1 |  | |
| Setembro | 2 | MUNICIPIO | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 | INDEPENDÊNCIA | 8 |  | |
| Setembro | 9 |  | 10 |  | 11 |  | 12 |  | 13 |  | 14 |  | 15 |  | |
| Setembro | 16 |  | 17 |  | 18 |  | 19 |  | 20 |  | 21 |  | 22 |  | |
| Setembro | 23 |  | 24 |  | 25 |  | 26 |  | 27 |  | 28 |  | 29 | UNIVERSO SENAC | |
| Setembro | 30 |  | 1 |  | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | |
| Outubro | 7 |  | 8 |  | 9 |  | 10 |  | 11 |  | 12 | NSA. SRA. APAR | 13 |  | |
| Outubro | 14 |  | 15 | PROFESSOR | 16 |  | 17 |  | 18 |  | 19 |  | 20 |  | |
| Outubro | 21 |  | 22 |  | 23 |  | 24 |  | 25 |  | 26 |  | 27 |  | |
| Outubro | 28 |  | 29 |  | 30 |  | 31 |  | 1 |  | 2 | FINADOS | 3 |  | |
| Novembro | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | 9 |  | 10 |  | |
| Novembro | 11 |  | 12 |  | 13 |  | 14 |  | 15 | PROCL REP. | 16 |  | 17 |  | |
| Novembro | 18 |  | 19 |  | 20 |  | 21 |  | 22 |  | 23 |  | 24 |  | |
| Novembro | 25 |  | 26 |  | 27 |  | 28 |  | 29 |  | 30 |  | 1 |  | |
| Dezembro | 2 |  | 3 |  | 4 |  | 5 |  | 6 |  | 7 |  | 8 |  | |
| Dezembro | 9 |  | 10 |  | 11 |  | 12 |  | 13 |  | 14 |  | 15 |  | |
| Dezembro | 16 |  | 17 |  | 18 |  | 19 |  | 20 |  | 21 |  | 22 |  | |
| Dezembro | 23 |  | 24 |  | 25 | NATAL | 26 |  | 27 |  | 28 |  | 29 |  | |
| Dezembro | 30 |  | 31 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| **Unidade Curricular** | | | | | | | | **CH** | | **PROFESSOR** | | |  |  | |
| Autoconhecimento | | | | | | | | 8 | |  | | |  | |
| Empreendedorismo e Intraempreendedorismo | | | | | | | | 12 | |  | | |  | |
| Diversidade e Relações Sociais | | | | | | | | 12 | |  | | |  | |
| Qualidade no Atendimento | | | | | | | | 8 | |  | | |  | |
| Marketing nas Redes Sociais | | | | | | | | 16 | |  | | |  | |
| Decoração para Residências | | | | | | | | 16 | |  | | |  | |
| Atendimento Inicial em Primeiros Socorros | | | | | | | | 12 | |  | | |  | |
| Prevenção de Acidentes Domésticos | | | | | | | | 12 | |  | | |  | |
| Descobrindo a Informática | | | | | | | | 20 | |  | | |  | |
| Aplicações Web com html | | | | | | | | 16 | |  | | |  | |
| Organização Pessoal, gerenciamento do tempo e controle financeiro | | | | | | | | 16 | |  | | |  | |
| Prepara lanches rápidos para o dia a dia | | | | | | | | 12 | |  | | |  | |
| Identificação das habilidades e interesses pessoais | | | | | | | | 8 | |  | | |  | |
| TOTAL | | | | | | | | 168 | |  | | |  | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial – SENAC**

Fábio Peçanha Ricci

Diretor

Nº CPF 008.163.829-99