

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA**
2 **CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA GASPAR - SC Nº 003/2019.** Aos doze dias do
3 mês de fevereiro de dois mil e dezenove, às oito horas e trinta minutos, no Fórum da
4 Comarca de Gaspar, 5º andar – nº 500 – sala de audiência, sito à Rua Prefeito Julio
5 Schramm, nº 33 – Bairro Sete de Setembro – Gaspar/SC, realizou-se a reunião ordinária
6 deste conselho. Estavam presentes os conselheiros: **Eloiza Campregher Probst**
7 representante titular da Secretaria de Assistência Social; **Renato da Costa Brambilla**
8 **Marquetti**; representante titular da Secretaria de Educação; **Carla Stanke** representante
9 titular da Secretaria de Educação; **Alexandra Zancanella Pereira** representante titular da
10 APAE; **Alexssandra Goya Fernandes** representante suplente do Hospital Nossa Senhora
11 do Perpétuo Socorro; **Ivete Trapp Dirksen** representante titular da Conferência Vicentina;
12 **Jocenira Waltrick** representante suplente da Conferência Vicentina; **Ana Paula dos**
13 **Santos** representante titular do SENAC. Como convidada **Mayndra Tonet Francisco**
14 presidente do Conselho Tutelar de Gaspar e **Marilete Zimmermann** assessora técnica aos
15 conselhos. A presidente Eloiza Campregher Probst agradeceu a presença de todos e iniciou
16 a reunião ordinária fazendo a leitura da pauta, sendo: **1) Aprovação da Ata nº 018/2018 e**
17 **Ata nº 001/2019 – extraordinária; 2) Correspondências Recebidas; 3)**
18 **Correspondências Enviadas; 4) Momento Comissões; 5) Plano de Ação e Aplicação;**
19 **6) Momento Conselho Tutelar; 7) Assuntos Gerais.** A presidente apresentou a Ata da
20 Sessão Pública que aconteceu para abertura dos envelopes, informou que a lista de
21 presença ficará anexada. **1) Aprovação da Ata nº 018/2018 e Ata nº 001/2019 –**
22 **extraordinária;** A presidente questionou se algum conselheiro tinha alguma sugestão de
23 alteração, não havendo nenhuma solicitação de alteração as Atas 018/2018 e 001/2019 –
24 extraordinária foram aprovadas e assinadas pelos conselheiros presentes. Informou sobre a
25 alteração e publicação do calendário do edital de Chamamento Público 002/2018 e a
26 publicação do resultado preliminar da fase de seleção, tanto no sitio da Prefeitura como no
27 Diário oficial. Informou da reunião extraordinária agendada para dia dezoito de fevereiro de
28 dois mil e dezenove para análise do parecer da Comissão de Seleção. **2)**
29 **Correspondências Recebidas;** →E-mail encaminhado a Vara da Família referente a
30 solicitação do espaço para realização das reuniões ordinárias. Eloiza explica que a juíza
31 solicitou novamente o motivo das reuniões acontecerem no Fórum, informou que
32 encaminhamos a deliberação em juízo, fornecida pela Procuradora do Município Dra.
33 Simone, onde a técnica judiciária auxiliar Sra. Luiza Voltolini Staedele informou que a juíza
34 ainda não conseguiu analisar o processo, que assim que possível nos dará um retorno.
35 →**Of. 004/19** da entidade Ação Social e Cidadã solicitando parecer do conselho quanto à
36 viabilidade de realizar o passeio de trem à Curitiba ou devolução do recurso que foi

37 depositado em 14/11/2018, pois não foi possível realizar o passeio em 2018. Deliberado
38 pela devolução do recurso, pois o passeio não poderá ser realizado devendo o vencimento
39 do Termo de Fomento; →**Of. 89/2019 SAS** solicitando a alteração da Resolução nº
40 021/2017 – CMDCA. Deliberado: encaminhar para Comissão de Normas; →**Of.** da entidade
41 Cruz Azul solicitando alteração do Cronograma de Execução do projeto CAPACITA-AÇÃO,
42 considerando a necessidade de ajuste de datas em função do público alvo a ser atendido
43 com o projeto, sendo as novas datas: **Capacitação de Agente de Prevenção:** Turma I:
44 27/02; 20/03 e 24/04/2019. Turma II: 28/02; 21/03 e 24/04/2019. **Capacitação de Agentes**
45 **em Substâncias Psicoativas:** Turma I: 27/03 e 28/03/2019. Turma II: 11/04 e 12/04/2019.
46 A data 21/03 foi transferida para o dia 22/03 devido à data coincidir com a Conferência
47 Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa. **Seminário “Família, Criança e Adolescente**
48 **Diante das Drogas”.** Dia 08 de maio de 2019. Novo calendário e novo Cronograma de
49 Execução do projeto CAPACITA-AÇÃO aprovados por este conselho. →**Of.** da entidade
50 Cruz Azul informando que o projeto Acampamento de Prevenção será realizado no Recanto
51 Shalom localizado na Rua Arthur Dorow, 700 no bairro Gaspar Mirim no município de
52 Gaspar no mês de julho de 2019 e devido à organização e novo planejamento do projeto
53 houve alteração no Cronograma de Repasse que, após alguns questionamentos e
54 esclarecimentos das dúvidas dos conselheiros, foi aprovado por este conselho o novo
55 calendário e novo Cronograma de Execução do projeto Acampamento de Prevenção.
56 Deliberado encaminhar aos conselheiros o novo calendário de ambos os projetos; →**Of.**
57 **001/2019 SAF** indicando o servidor Calisto Lopes Cerqueira, ocupante do cargo de
58 Coordenador Adm/Finanças, para compor a Comissão Especial de Análise de Projetos do
59 CMDCA; →**Of. 004/2018 CON** informando que devido à grande demanda de trabalho dos
60 meses de janeiro e fevereiro, torna-se inviável liberar um representante da contabilidade
61 para compor a comissão especial de análise de projetos do CMDCA na data prevista; →**Of.**
62 **246/2018 PGM** indicando a servidora Jéssica Passos Rodrigues, procuradora do município,
63 para compor a Comissão de Seleção de Análise de Projetos do CMDCA; →**Of. 001/2019**
64 **SAS** indicando a Sra. Elaine Cristina da Silva Guimarães para compor a Comissão Especial
65 de Análise de Projetos do CMDCA; →**Of. 525/2018 SAS** indicando como representante para
66 compor a Comissão Especial de Análise de Projetos do CMDCA o Sr. Leonardo Spizzirri
67 Bolsoni, que posteriormente foi substituído pela Sra Elaine conforme ofício 001/2019 – SAS;
68 →**Of. 007/2019 CT** comunicando que, por votação, ficou escolhida como presidente a
69 Conselheira Tutelar Mayndra Tonet Francisco, vice presidente o Conselheiro Tutelar André
70 Luis Conceição e secretária a Conselheira Tutelar Cleusa Melim Franco; →**Of. 018/2019**
71 **SAS** indicando a servidora Rubiana Azambuja Proença Becker para assumir como Gestor
72 da Parceria nos projetos custeados pelo FIA – edital 002/2018; →**Of. 037/2019 SAS**

73 indicando os profissionais Eduardo Marchi, Ana Flavia Wessling e Marilete Zimmermann
74 para compor a equipe técnica interdisciplinar da área socioassistencial com o intuito de
75 emitir parecer técnico referente aos projetos que serão financiados com o recurso do FIA;
76 →**Of. 27/2019 SAS** encaminhando cópia do relatório final do Gestor da Parceria do Projeto
77 Chamamento Público FIA – Edital 02/2017 da entidade APAE; →**Of. 81/2019 SAS**
78 informando que a CGM encaminhando algumas orientações para a Comissão de Seleção;
79 →**Of. 42/2019 SAS** encaminhando cópia do relatório técnico da equipe de monitoramento e
80 avaliação do projeto “Musicalização Instrumental para Crianças e Adolescentes” do Clube
81 Musical Banda São Pedro; →**Of. 60/2019 SAS** encaminhando cópia do relatório técnico do
82 Gestor da Parceria referente ao projeto Circulação de Histórias do Grupo Detalhe Teatro;
83 →**Of. 094/2019 SAS** solicitando análise e aprovação de capacitação para profissionais da
84 Secretaria de Assistência Social e Sistema de Garantia de Direitos onde foi deliberado o
85 encaminhamento para a Comissão de Normas; →**Of. 55/2019 SAS** encaminhando a cópia
86 do Memorando nº 003/2019 – CGM onde trata-se da solicitação do Plano de Ação, Plano de
87 Aplicação e Parecer do conselho referente as prestações de contas do Fundo da Infância e
88 Adolescência – FIA, todos referentes ao ano de 2018, incluindo a avaliação dos referidos
89 planos que serão encaminhados juntamente com a Prestação de Contas Anual do prefeito
90 ao Egrégio Tribunal de Contas do Estado; →Denúncia protocolada no CMDCA em desfavor
91 ao Conselho Tutelar, onde a presidente realizou a leitura, preservando os nomes do
92 envolvidos. Deliberado solicitar esclarecimentos através de ofício ao CT. **3)**
93 **Correspondências Enviadas:** →**Of. 234/2018** à Sra. Juliana Muller Silveira, diretora geral
94 de Contabilidade, solicitando indicação de profissionais para compor a Comissão Especial
95 de Análise de Projetos do CMDCA; →**Of. 229/2018** à Sra. Gisele Goedert, coordenadora do
96 Centro de Convivência Maria Hendricks, encaminhando a doação de três violões ao Centro
97 de Convivência e Fortalecimento de Vínculos Maria Hendricks; →**Of. 230/2018** à Sra.
98 Giovana Maria Rossi Nesi, coordenadora do CRAS Silvio Schramm, encaminhando a
99 doação de dois violões ao CRAS Silvio Schramm; →**Of. 233/2018** à Sra. Simone Tatiane
100 Hunter, Procuradora Geral do Município, solicitando indicação de profissionais para compor
101 a Comissão Especial de Análise de Projetos do CMDCA; →**Of. 235/2018** para Sr. Felipe
102 Juliano Braz, Secretário Municipal da Fazenda e Gestão Administrativa, solicitando
103 indicação de profissionais para compor a Comissão Especial de Análise de Projetos do
104 CMDCA; →**E-mail** gaspar.familia@tjsc.jus.br, solicitando a sala de audiências nº 500, 5º
105 andar, para realização das reuniões ordinárias deste conselho, conforme já ocorreu no ano
106 de 2018; →**Of. 001/2019** ao Sr. Santiago Martin Navia, secretário Municipal de Assistência
107 Social, solicitando a indicação de profissionais para compor a equipe técnica interdisciplinar
108 da área socioassistencial para compor a Comissão Especial de Análise de Projetos do

109 CMDCA ; →**Of. 002/2019** ao Sr. Santiago Martin Navia, Secretário Municipal de Assistência
110 Social, solicitando indicação do Gestor da Parceria dos Projetos FIA do edital de
111 Chamamento Público 002/2018; →**E-mail** cedesborg@gmail.com, comunicando que a
112 inscrição da entidade CEDESB neste conselho vence em 27/01/2019; →**Of. 236/2018**, ao
113 Sr. Santiago Martin Navia, secretário Municipal de Assistência Social, solicitando a indicação
114 de profissionais para compor equipe técnica interdisciplinar da área socioassistencial; →**Of.**
115 **005/2018** ao Sr. Santiago Martin Navia, secretário Municipal de Assistência Social, com
116 cópia para Sra. Fernanda Moraes Ramos Alexi, assessora de Assistência Social,
117 informando que o parecer deste conselho é favorável ao novo Plano de Trabalho
118 apresentado pela entidade CEDESB de acordo com parecer da gestora da parceria; →**Of.**
119 **232/2018** para Sr. Santiago Martin Navia, secretário Municipal de Assistência Social,
120 solicitando indicação de profissionais para compor a Comissão Especial de Análise de
121 Projetos do CMDCA; →**Of. 009/2019** à Sra. Fernanda Moraes Ramos Alexi, assessora de
122 Assistência Social, encaminhando as prestações de contas que foram analisadas e
123 aprovadas pela Comissão de Finanças e Orçamentos; sendo as entidades: Cruz Azul –
124 Projeto: Habita Kids; 12ª Prestação de Contas referente a setembro/18 no valor de R\$
125 5.140,00 (cinco mil, cento e quarenta reais). Banda São Pedro – Projeto: Musicalização
126 Instrumental de Crianças e Adolescentes; 14ª Prestação de Contas referente outubro/18 no
127 valor de R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais); 15ª Prestação de Contas referente
128 novembro/18 no valor de R\$ 5.500,00 (cinco mil e quinhentos reais); →**Of. 008/2019** ao
129 SENAI – Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial, encaminhando o Certificado de
130 Inscrição de entidade junto ao conselho; →**Of. 004/2019** à APP do CDI Ivan Carlos Debortoli
131 Duarte, encaminhando o Certificado de Inscrição de Entidade junto ao conselho; →**Of.**
132 **006/2019** ao Sr. Pedro Inácio Bornhausen, Chefe de Gabinete da Prefeitura Municipal de
133 Gaspar, solicitando a nomeação através de Decreto da equipe técnica interdisciplinar na
134 área socioassistencial; →**Of. 223/2018** à Sra. Eloiza Campregher Probst, presidente do
135 CMDCA, convidando-a a compor a Mesa de Autoridades da XI Conferência Municipal dos
136 Direitos da Criança e do Adolescente de Gaspar; →**Of. 003/2019** ao Sr. Pedro Inácio
137 Bornhausen, Chefe de Gabinete da Prefeitura Municipal de Gaspar, solicitando a nomeação
138 do Gestor da Parceria do Chamamento Público 002/2018 do CMDCA; →**Of. 007/2019** ao Sr.
139 Pedro Inácio Bornhausen, Chefe de Gabinete da Prefeitura Municipal de Gaspar, solicitando
140 a nomeação da Comissão de Seleção dos projetos FIA; **4) Momento Comissões:** A
141 Comissão de Finanças e Orçamentos se reuniu no dia vinte e quatro de janeiro de dois mil e
142 dezenove, sendo os conselheiros : Renato da Costa Brambilla Marquetti, Leonardo Spizzirri
143 Bolsoni e Jocenira Oliveira Waltricki e analisaram a prestação de contas nº 05 do mês de
144 novembro do projeto Habita Kids da entidade Cruz Azul e não encontrou nenhuma alteração

145 para solicitação de documento, segue o fluxo. A Comissão de Finanças e Orçamentos se
146 reuniu na sala da assessoria aos conselhos no dia vinte e quatro de janeiro de dois mil e
147 dezenove, sendo os conselheiros: Renato da Costa Brambilla Marquetti, Leonardo Spizzirri
148 Bolsoni e Jocenira Oliveira Waltricki e analisaram a prestação de contas da Banda São
149 Pedro do mês de outubro e novembro de dois mil e dezenove do projeto Musicalização
150 Instrumental de Crianças e Adolescentes onde a prestação de contas foi aprovada. A
151 Comissão de Normas e Regulamentos se reuniu no dia vinte e oito de janeiro de dois mil e
152 dezenove, sendo os conselheiros Renato da Costa Brambilla Marquetti, Alexssandra Goya
153 Fernandes, Ivete Trapp Dirksen e Leonardo Spizzirri Bolsoni onde foi deliberado pela
154 retomada da análise do Plano de Ação e Aplicação 2018; continuação da avaliação em data
155 posterior. **5) Plano de Ação:** Apresentado ao conselho o Plano de Ação e Aplicação e a
156 avaliação do cumprimento do Plano de Ação analisado pela Comissão de Normas e
157 Regulamentos, sendo que elencou os objetivos alcançados e as ações realizadas no ano de
158 2018. **→Objetivo 1:** Garantir quadro funcional do Conselho Tutelar; Meta: Realizar o
159 processo de escolha de Conselheiros Tutelares suplentes; Resultados: Eleger cinco
160 Conselheiros Tutelares suplentes; Ação: No ano de 2018 no mês de julho foi divulgado
161 edital para suplentes dos conselheiros tutelares garantindo o quadro funcional. **→Objetivo**
162 **2:** Informatização e sistematização dos atendimentos do Conselho Tutelar; Meta:
163 Acompanhar a operacionalização e alimentação do sistema de informação – SIPIA;
164 Resultados: População atendida de forma adequada e os dados registrados. Todos os
165 atendimentos registrados no SIPIA; Ação: Conselho Tutelar informa periodicamente as
166 ações/inserções no SIPIA/CT com os devidos encaminhamentos. **→Objetivo 3:** Deliberar
167 formação continuada para os Conselheiros Tutelares; Meta: Garantir formação continuada
168 para os Conselheiros Tutelares; Resultado: População atendida com eficiência, efetividade e
169 eficácia. Ação: Para ações do edital foi promovido capacitação de 40 horas, também os
170 conselheiros participam de capacitação conforme disponibilidade. **→Objetivo 4:** Realizar
171 pré-conferência e conferências Municipais; Metas: Definir Comissão Organizadora para a
172 realização das ações necessárias para efetivação da XI Conferência Municipal dos Direitos
173 da Criança e do Adolescente; Realizar Pré-Conferências dos Direitos da Criança e do
174 Adolescente nos equipamentos sociais e/ou escolas; Realizar a XI Conferência Municipal
175 dos Direitos da Criança e do Adolescente em Gaspar; Resultado: Participação e expressão
176 da comunidade nos indicativos locais e na formulação das propostas e eleição de
177 delegados; Ação: Foram realizadas dentro do cronograma as pré-conferências e a XI
178 Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente no mês de Novembro de
179 2018. **→Objetivo 5:** Garantir formação continuada para trabalhadores do Sistema de
180 Garantia de Direitos de crianças e adolescentes; Metas: Realização de palestras, cursos,

181 simpósios, capacitações, entre outros momentos de capacitação continuada a todos os
182 trabalhadores do Sistema de Garantia de Direitos de crianças e adolescentes; Resultado:
183 Profissionais preparados e capacitados; Ação: Conforme disponibilidade os profissionais
184 passam por capacitação de acordo com a demanda e necessidade. **Objetivo 6:** Realizar a
185 revisão da legislação municipal de criação do CMDCA; Meta: Revisão da lei de criação do
186 CMDCA Lei Municipal nº 1.432/93, garantindo a participação de uma vaga no CMDCA de
187 seguimentos de crianças e adolescentes (Grêmios Estudantis, Rotary, Vereador Mirim),
188 Revisão do Regimento Interno do CMDCA; Resultado: Adequação da Lei 1.432/93 e
189 Regimento Interno do conselho de acordo com as normas e legislações vigentes, bem como
190 garantir a representação de crianças e adolescentes; Ação: A Comissão de Normas está em
191 estudo e processo de revisão. → **Objetivo 7:** Publicizar o CMDCA e suas ações à
192 comunidade; Metas: Elaborar informativo do CMDCA referente à infância e adolescência;
193 Disponibilizar o calendário anual das plenárias, pautas, atas e deliberações do CMDCA
194 através da web; Promover a participação da população nas reuniões do conselho, por meio
195 da divulgação das reuniões; Resultados: Facilitar o acesso da população às informações;
196 Tornar as ações do Conselho transparentes e participativas; Possibilitar o acesso da
197 população nas reuniões do conselho garantindo o controle social; Ações: Foram divulgadas
198 as ações do CMDCA através dos diversos meios de comunicação. → **Objetivo 8:**
199 Compreender a realidade do município no que tange as políticas de atendimento, proteção,
200 promoção e defesa dos direitos da criança e do adolescente; Meta: Contratação de empresa
201 de consultoria/assessoria para realização de um diagnóstico completo sobre a política de
202 proteção, promoção e defesa dos direitos da criança e do adolescente; Resultados:
203 Indicativos/resultados do diagnóstico do município das políticas de atendimentos existentes
204 e melhorias necessárias, possibilitando a deliberação sobre implementação da política de
205 atenção à criança e ao adolescente; Ação: Está em processo de aguardo de orçamento.
206 → **Objetivo 9:** Articular, manter e fortalecer o vínculo com os demais conselhos setoriais;
207 Meta: Realizar encontros com os conselhos que atuam na área da criança e do adolescente
208 para propor realizações conjuntas e articuladas quando necessário; Resultado: Ações
209 articuladas para garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente visando à melhoria da
210 qualidade de vida e a plena garantia dos direitos das crianças e adolescentes; Ação: O
211 conselho tem trabalhado e mantido representação nos demais conselhos do município
212 fortalecendo o controle social. Esta ação é contínua. → **Objetivo 10:** Fomentar a destinação
213 de recursos ao FIA; Meta: Lançar (no mínimo) (01) um edital por ano de chamamento
214 público das entidades da sociedade civil para apresentação de projetos, visando pleitear
215 recursos do FIA; Resultado: Ofertar um atendimento efetivo a crianças e adolescentes, de
216 acordo com o diagnóstico realizado; Ação: No ano de 2018 foram lançados dois editais, um

217 para processo de escolha do Conselho Tutelar e outro para ações profissionalizantes
218 voltadas a criança e adolescentes que será executada no ano de 2019. →**Objetivo 11:**
219 Captação de recursos para o Fundo da Infância e Adolescência; **Meta:** Realizar campanha
220 de incentivo à destinação do Imposto de Renda ao FIA; **Resultado:** Captar recurso para o
221 FIA; **Ação:** No ano de 2018 foi realizadas campanhas de conscientização com: perfureides,
222 flyers, divulgação na imprensa, conscientização em grandes empresas e contadores do
223 município. →**Objetivo 12:** Capacitação das Entidades Governamentais e Não
224 Governamentais; **Metas:** Capacitação para inscrição no CMDCA; Capacitação para
225 Inscrição de Projetos; Capacitação e orientação sobre elaboração de projetos sociais;
226 **Resultado:** Ampliação do número de projetos inscritos e aprovados no CMDCA; Melhorar a
227 qualidade no atendimento de ações voltadas para a criança e ao adolescente; **Ação:** Não
228 houve capacitação no ano de 2018. →**Objetivo 13:** Realizar campanhas de mobilização
229 social, visando à prevenção à ocorrência de ameaças ou violação dos direitos da criança e
230 do adolescente; **Metas:** Articular com entidades governamentais e/ou não governamentais
231 visando desenvolver campanhas de mobilização social; Desenvolver ações de mobilização
232 social, sensibilizando a comunidade sobre temas tais como: violência contra crianças e
233 adolescentes e os procedimentos de denúncia, trabalho infantil, redução da maioridade
234 penal, entre outras formas de violação de direitos; **Resultado:** Comunidade mais consciente
235 e politizada sobre a proteção da criança e do adolescente; **Ação:** No mês de maio de 2018
236 foi realizada a campanha “Faça Bonito” alusiva a prevenção ao abuso sexual. A avaliação
237 do cumprimento do Plano de Ação e Aplicação foi aprovado por este conselho. Em seguida
238 foi apresentado o relatório das prestações de contas anuais do Fundo Municipal da infância
239 e Adolescência – FIA sendo aprovado por este conselho. **Momento Conselho Tutelar:** A
240 presidente do Conselho Tutelar Mayndra Tonet Francisco relata sobre a demanda excessiva
241 de denúncias, quarenta e duas somente no mês de janeiro. Pontua ainda que tem muita
242 demanda das famílias referente a vagas e períodos em escolas e CDIS. Informa que tem
243 uma reunião agendada com a Secretária Municipal de Educação Sra. Zilma. A conselheira
244 Carla explica o fluxo da Educação, pontua a necessidade de formações com os profissionais
245 da rede, onde muitos não tem entendimento da legislação – ECA. Pontua a importância de
246 ações como o evento Pipo e Fifi que aconteceu no ano de 2018. Mayndra informa que duas
247 crianças foram acolhidas. Após alguns apontamentos e discussões em torno do tema abuso
248 sexual o conselheiro Renato coloca da importância do planejamento devido ao crescimento
249 populacional no município, onde as famílias chegam exigindo seu direitos, sem muitas vezes
250 flexibilidade de acordos quando a escola e período disponível, então procuram o Conselho
251 Tutelar para reivindicar suas necessidades/desejos. Pontua que está sendo trabalhado na
252 melhoria do trabalho em conjunto entre Educação e Conselho Tutelar em relação ao abuso

253 sexual, no sentido de trabalhar a prevenção. Deliberado solicitar ao Conselho Tutelar os
254 números em relação ao abuso sexual, como faixa etária, gênero, perfil do abusador e
255 localidade de maior incidência no ano de 2018. **7) Assuntos Gerais:** Discutido sobre o
256 processo de inscrição de entidades, sobre a Resolução para projetos governamentais e a
257 importância do diagnóstico no município. A presidente Eloiza agradeceu a presença de
258 todos e não havendo nenhuma outra manifestação, deu-se por encerrada a presente
259 reunião, sendo da qual eu Marilete Zimmermann, lavro a presente Ata que será assinada
260 pelos conselheiros presentes:

261 Eloiza Campregher Probst _____

262 Renato da Costa Brambilla Marquetti _____

263 Carla Stanke _____

264 Alexandra Zancanella Pereira _____

265 Alexssandra Goya Fernandes _____

266 Ivete Trapp Dirksen _____

267 Jocenira Wlatrick _____

268 Ana Paula dos Santos _____